

ภาคผนวก ข-29

แผนการดำเนินงานและสรุปผลกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี 2568

แผนงานกิจกรรมปี 2568

ลำดับ	กิจกรรม	วันที่	ปี 2568												
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	Big Cleaning Day	มกราคม -ธันวาคม	←											→	
2	วันวาเลนไทน์	14 กุมภาพันธ์		↔											
3	กิจกรรมวันเกิดพนักงาน	มกราคม -ธันวาคม	←											→	
4	ทำบุญศาสนาอิสลาม	ก.ย. - ต.ค.								←		→			
5	ทำบุญศาสนาพุทธ	ก.ย. - ต.ค.								←		→			
6	Raya Days	เมษายน				↔	→								
7	กิจกรรมวันสงกรานต์	เมษายน				↔	→								
8	Safety week	ส.ค-ธ.ค								←				→	
9	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพชุมชนร่วมกับ รพ.สต. (EIA)	ตุลาคม-ธันวาคม										←		→	
10	กิจกรรมสานสัมพันธ์ GCG&YGP	กันยายน- ธันวาคม									←			→	
11	กิจกรรมแข่งขันฟุตบอล GCG&YGP	กันยายน- ธันวาคม									←			→	
12	ประชุมทางวิชาการ และกีฬาสานสัมพันธ์ GCG-PEA -EGAT	ตุลาคม-ธันวาคม										←		→	
13	กิจกรรม กีฬา Sport day 2 เดือนครึ่ง	ก.พ - ธ.ค.		↔		↔	→		↔		↔		↔	↔	
14	โครงการปลูกต้นไม้	ก.ย. - ธ.ค.										←		→	
15	Christmas and Happy New year	ธันวาคม												↔	
16	New Year Gulf Group	ธันวาคม												↔	
17	CSR 1. กิจกรรมปล่อยปลา (EIA)	มิ.ย. - ส.ค.							←		→				
18	CSR 2.กิจกรรมสนับสนุนโรงเรียนใกล้เคียงโรงไฟฟ้า (EIA)	ส.ค. - ธ.ค.						←			→				
19	CSR 3.กิจกรรมสนับสนุนโรงเรียนใกล้เคียงโรงไฟฟ้า (EIA)	ส.ค. - ธ.ค.						←				→			
20	กิจกรรมรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (ศูนย์ความปลอดภัย จ.สงขลา)	ส.ค. - ธ.ค.									←			→	
21	Monthly Meeting	มกราคม -ธันวาคม	←											→	
22	Weigh loss season 1	กุมภาพันธ์ -ธันวาคม		←										→	
23	knowledge sharing	กุมภาพันธ์ -ธันวาคม		←										→	
24	กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	ตุลาคม-ธันวาคม									←			→	
25	กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร	รายไตรมาส			↔	→			↔	→		↔	→	↔	

จัดทำโดย



(คุณกรรทีมา รัตนเสถียร)
หัวหน้างานบริหารงานกลางโรงไฟฟ้า

อนุมัติโดย



(คุณสุนทร รักรงค์)
ผู้จัดการโรงไฟฟ้า

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
กิจกรรม อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

A large, dark blue curved shape that starts from the top left corner and curves downwards and to the right, ending near the bottom center of the slide.

Activity (CR) **(July–December 2025)**

A green curved shape located in the bottom right corner of the slide, curving upwards and to the left.

Activity (CR) in Jul 2025

25 กรกฎาคม 2568 ร่วมทำบุญอดีต นายกเทศบาลตำบลบ้านนา



Activity (CR) in Aug 2025

9 สิงหาคม 2568 โรงไฟฟ้าร่วมสนับสนุนงานระดมทุนสร้างอาคาร อนุสรณ์สถาน โรงเรียนจะนะชูปัทม์



14 สิงหาคม 2568 โรงไฟฟ้าร่วมกับ อบต.คู ผู้ใหญ่บ้าน ชุมชม จัดกิจกรรมโครงการคืนปลาสู่แหล่ง
น้ำธรรมชาติ ณ แหล่งน้ำธรรมชาติ ฝายน้ำล้นท่าพอ หมู่ที่ 5 ตำบลคู อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา







Activity (CR) in Sep 2025

1.09.25 สนับสนุนกิจกรรมเมาลิด มัสยิดมะวาร์หะ ต.แคว



4.09.25 สนับสนุนน้ำดื่มมัสยิดป่าระโม ท่าหมอไทร บ้านพะเนียด



Activity (CR) in Nov 2025

19-21 พฤศจิกายน 2568 คกก. ศึกษาดูงาน จ.กระบี่



ศึกษาดูงานที่ “ชุมชนท่องเที่ยวบ้านโหนดวัง” ชุมชนเข้มแข็งที่เติบโตจากแหล่งอาหารและผืนป่า การพึ่งพาตัวเองได้ดี มีความสุข และมีรายได้ที่ยั่งยืน



28 พฤศจิกายน 2568



Flood relief packages in 28 Nov 2025 ชุมชนรอบโรงไฟฟ้า



Activity (CR) in Dec 2025

25 ธันวาคม 2568 ประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม



30 ธันวาคม 2568 มอบเงิน 7 วันอันตราย อ.จะนะ ช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่



Thank You



ภาคผนวก ข-30

รายงานสรุปผลการจัดสนทนากลุ่มย่อยกับชุมชน



รายงานการปฏิบัติงานประจำวันกรกฎาคม..... 2568

วันที่	พื้นที่เข้าปฏิบัติงาน	รายละเอียด/เหตุการณ์สำคัญ	บันทึกข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับแจ้ง	
			รายละเอียดที่ได้รับแจ้ง	การดำเนินการต่อข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับ
1 ก.ค. 2568				
2 ก.ค. 2568				
3 ก.ค. 2568				
4 ก.ค. 2568				
5 ก.ค. 2568				
6 ก.ค. 2568				
7 ก.ค. 2568				
8 ก.ค. 2568				
9 ก.ค. 2568				
10 ก.ค. 2568				
11 ก.ค. 2568				
12 ก.ค. 2568				
13 ก.ค. 2568				
14 ก.ค. 2568				
15 ก.ค. 2568				
16 ก.ค. 2568				
17 ก.ค. 2568				
18 ก.ค. 2568				
19 ก.ค. 2568				
20 ก.ค. 2568				
21 ก.ค. 2568				
22 ก.ค. 2568				
23 ก.ค. 2568				
24 ก.ค. 2568				
25 ก.ค. 2568	เทศบาลตำบลบ้านนา	ร่วมงานทำบุญงานศพ อดีตนายกเทศบาลตำบลบ้านนา	บริจาคสิ่งของ เพื่อช่วยในงานบุญ	
26 ก.ค. 2568				
27 ก.ค. 2568				
28 ก.ค. 2568				
29 ก.ค. 2568				
30 ก.ค. 2568				
31 ก.ค. 2568				

ชื่อผู้จัดทำ นายสฤษดิ์พงศ์ สงทิพย์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์อำเภอวิสุ

รายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนสิงหาคม..... 2568

วันที่	พื้นที่เข้าปฏิบัติงาน	รายละเอียด/เหตุการณ์สำคัญ	บันทึกข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับแจ้ง	
			รายละเอียดที่ได้รับแจ้ง	การดำเนินการต่อข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับ
1 ส.ค. 2568				
2 ส.ค. 2568				
3 ส.ค. 2568				
4 ส.ค. 2568				
5 ส.ค. 2568				
6 ส.ค. 2568				
7 ส.ค. 2568				
8 ส.ค. 2568				
9 ส.ค. 2568	โรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์	งานระดมทุนสร้างอาคาร	ขอรับเงินสนับสนุน	มอบเงินสนับสนุน
10 ส.ค. 2568				
11 ส.ค. 2568				
12 ส.ค. 2568				
13 ส.ค. 2568				
14 ส.ค. 2568	ฝ่ายน้ำส้มท่าพอ ด.ท.	กิจกรรมปล่อยปลาสู่แหล่งน้ำ	เรียนเชิญเข้าร่วมกิจกรรม	เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน
15 ส.ค. 2568				
16 ส.ค. 2568				
17 ส.ค. 2568				
18 ส.ค. 2568				
19 ส.ค. 2568				
20 ส.ค. 2568				
21 ส.ค. 2568				
22 ส.ค. 2568	เทศบาลตำบลบ้านนา	กิจกรรมอาชुरสัมพันธ์	ขอรับเงินสนับสนุน และเรียนเชิญเข้าร่วมกิจกรรม	มอบเงินสนับสนุน และร่วมกิจกรรม
23 ส.ค. 2568				
24 ส.ค. 2568				
25 ส.ค. 2568	อบต.ท.	กิจกรรมเมาลิดสัมพันธ์	ขอรับเงินสนับสนุน และเรียนเชิญเข้าร่วมกิจกรรม	มอบเงินสนับสนุน และร่วมกิจกรรม
26 ส.ค. 2568				
27 ส.ค. 2568				
28 ส.ค. 2568				
29 ส.ค. 2568				
30 ส.ค. 2568				
31 ส.ค. 2568				

ชื่อผู้จัดทำ นายสฤณดิพงษ์ สงทิพย์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์อาวุโส

รายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนกันยายน..... 2568

วันที่	พื้นที่เข้าปฏิบัติงาน	รายละเอียด/เหตุการณ์สำคัญ	บันทึกข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับแจ้ง	
			รายละเอียดที่ได้รับแจ้ง	การดำเนินการต่อข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับ
1 ก.ย. 2568	มัสยิดมะวาร์ ค.แก	กิจกรรมเมาลิด	ขอรับเงินสนับสนุน และเรียนเชิญเข้าร่วมกิจกรรม	มอบเงินสนับสนุน และร่วมกิจกรรม
2 ก.ย. 2568				
3 ก.ย. 2568				
4 ก.ย. 2568	มัสยิดปาร์โม ค.ท่าหมไทร	กิจกรรมเมาลิด	ขอสนับสนุนน้ำดื่ม	มอบน้ำดื่ม และร่วมกิจกรรม
5 ก.ย. 2568				
6 ก.ย. 2568				
7 ก.ย. 2568				
8 ก.ย. 2568				
9 ก.ย. 2568				
10 ก.ย. 2568				
11 ก.ย. 2568				
12 ก.ย. 2568				
13 ก.ย. 2568				
14 ก.ย. 2568				
15 ก.ย. 2568				
16 ก.ย. 2568				
17 ก.ย. 2568				
18 ก.ย. 2568				
19 ก.ย. 2568				
20 ก.ย. 2568				
21 ก.ย. 2568				
22 ก.ย. 2568				
23 ก.ย. 2568				
24 ก.ย. 2568				
25 ก.ย. 2568				
26 ก.ย. 2568				
27 ก.ย. 2568				
28 ก.ย. 2568				
29 ก.ย. 2568				
30 ก.ย. 2568				

ชื่อผู้จัดทำ นายสุญจน์พงศ์ สงทิพย์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์อาวุโส

รายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนตุลาคม..... 2568

วันที่	พื้นที่เข้าปฏิบัติงาน	รายละเอียด/เหตุการณ์สำคัญ	บันทึกข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับแจ้ง	
			รายละเอียดที่ได้รับแจ้ง	การดำเนินการต่อข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับ
1 ต.ค. 2568				
2 ต.ค. 2568				
3 ต.ค. 2568				
4 ต.ค. 2568				
5 ต.ค. 2568				
6 ต.ค. 2568				
7 ต.ค. 2568				
8 ต.ค. 2568				
9 ต.ค. 2568				
10 ต.ค. 2568				
11 ต.ค. 2568				
12 ต.ค. 2568				
13 ต.ค. 2568				
14 ต.ค. 2568				
15 ต.ค. 2568	อบต.แก	พูดคุยเรื่องพา กกก. ไปศึกษาดูงาน		
16 ต.ค. 2568				
17 ต.ค. 2568				
18 ต.ค. 2568				
19 ต.ค. 2568				
20 ต.ค. 2568				
21 ต.ค. 2568				
22 ต.ค. 2568				
23 ต.ค. 2568				
24 ต.ค. 2568				
25 ต.ค. 2568				
26 ต.ค. 2568				
27 ต.ค. 2568				
28 ต.ค. 2568				
29 ต.ค. 2568	อบต.กู	พูดคุยเรื่องพา กกก. ไปศึกษาดูงาน		
30 ต.ค. 2568				
31 ต.ค. 2568				

ชื่อผู้จัดทำ นายสุญติพงศ์ สงทิพย์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์อาวุโส



รายงานการปฏิบัติงานประจำวัน พฤศจิกายน..... 2568

วันที่	พื้นที่เข้าปฏิบัติงาน	รายละเอียด/เหตุการณ์สำคัญ	บันทึกข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับแจ้ง	
			รายละเอียดที่ได้รับแจ้ง	การดำเนินการต่อข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับ
1 พ.ย.2568				
2 พ.ย.2568				
3 พ.ย.2568				
4 พ.ย.2568				
5 พ.ย.2568				
6 พ.ย.2568				
7 พ.ย.2568				
8 พ.ย.2568				
9 พ.ย.2568				
10 พ.ย.2568				
11 พ.ย.2568				
12 พ.ย.2568				
13 พ.ย.2568				
14 พ.ย.2568				
15 พ.ย.2568				
16 พ.ย.2568				
17 พ.ย.2568				
18 พ.ย.2568				
19 พ.ย.2568	จ.กระบี่	คกก.ศึกษาดูงาน ชุมชนท่องเที่ยวบ้าน ไหล่นาง	เข้าร่วมกิจกรรม	
20 พ.ย.2568				
21 พ.ย.2568				
22 พ.ย.2568				
23 พ.ย.2568				
24 พ.ย.2568				
25 พ.ย.2568				
26 พ.ย.2568				
27 พ.ย.2568				
28 พ.ย.2568	ชุมชนรอบโรงไฟฟ้า	มอบถุงยังชีพ		
29 พ.ย.2568				
30 พ.ย.2568				

ชื่อผู้จัดทำ นายสุญต์พงศ์ สงทิพย์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์อาวุโส

รายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนชั้นวาคม..... 2568

วันที่	พื้นที่เข้า ปฏิบัติงาน	รายละเอียด/เหตุการณ์สำคัญ	บันทึกข้อสอบถาม/ข้อร้องเรียนที่ได้รับแจ้ง	
			รายละเอียดที่ได้รับแจ้ง	การดำเนินการต่อข้อสอบถาม/ข้อ ร้องเรียนที่ได้รับ
1 ธ.ค.2568				
2 ธ.ค.2568				
3 ธ.ค.2568				
4 ธ.ค.2568				
5 ธ.ค.2568				
6 ธ.ค.2568				
7 ธ.ค.2568				
8 ธ.ค.2568				
9 ธ.ค.2568				
10 ธ.ค.2568				
11 ธ.ค.2568				
12 ธ.ค.2568				
13 ธ.ค.2568				
14 ธ.ค.2568				
15 ธ.ค.2568				
16 ธ.ค.2568				
17 ธ.ค.2568				
18 ธ.ค.2568				
19 ธ.ค.2568				
20 ธ.ค.2568				
21 ธ.ค.2568				
22 ธ.ค.2568				
23 ธ.ค.2568				
24 ธ.ค.2568				
25 ธ.ค.2568	โรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์	ประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม		
26 ธ.ค.2568				
27 ธ.ค.2568				
28 ธ.ค.2568				
29 ธ.ค.2568				
30 ธ.ค.2568	อำเภอจะนะ	สนับสนุนกิจกรรม 7 วันอันตราย		
31 ธ.ค.2568				

ชื่อผู้จัดทำ นายสุญติพงศ์ สงทิพย์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์อาวุโส

ภาคผนวก ข-31

เอกสารการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม

10 กันยายน 2568

เรื่อง ขอลើนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้ากัลฟ์ จะนะ กรีน
ครั้งที่ 3/2568

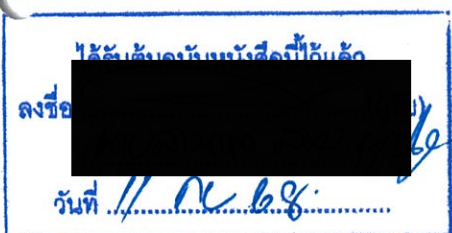
เรียน ประธาน และ คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้ากัลฟ์ จะนะ กรีน

ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้า กัลฟ์ จะนะ กรีน ซึ่งจัดตั้งขึ้นตาม
ข้อกำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environment Impact Assessment: EIA) (เล่ม
EIA) ให้ดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการฯ อย่างน้อย 3 เดือน ต่อ 1 ครั้ง เพื่อการสื่อสารกิจกรรมช่วง
ดำเนินการของโรงไฟฟ้าและรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางร่วมกัน

อาศัยอำนาจตามข้อ 15. ของระเบียบคณะกรรมการฯ ตามที่อ้างถึง จึงขอเลื่อนการประชุม
คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้า กัลฟ์ จะนะ กรีน เดิมเป็น ครั้งที่ 3 /2568
ซึ่งกำหนดจัดในเดือนกันยายน 2568 แต่เนื่องจากทางโรงไฟฟ้ามีกำหนดการแต่งตั้งคณะกรรมการ
สิ่งแวดล้อม ให้แล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน 2568 ทางโรงไฟฟ้ากัลฟ์ จะนะ กรีน จึงขอเลื่อนการ
ประชุมในครั้งนี้ และจะแจ้งวัน เวลา ให้ทราบอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุนทร รักรงค์)

ผู้จัดการโรงไฟฟ้ากัลฟ์ จะนะ กรีน

บริษัท กัลฟ์ จะนะ กรีน จำกัด

- กสว
+ ให้แล้วส่งตามใบแจ้ง

ผู้ประสานงาน

นายไสว ธาราเกษมสัมพันธ์

โทร 086 291 4218



11 ก.ย 68

รายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้า กัลฟ์ จะนะ กรีน
ครั้งที่ 3 /2568

วันพฤหัสบดีที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2568 เวลา 10.00 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุมบัวหลวง โรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์ ตำบลคู อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา
กรรมการผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 30 ท่าน

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. คุณศรพรพร เกลี้ยงนิล | กรรมการผู้แทนภาครัฐ อำเภोजะนะ |
| 2. คุณศักดิ์ชัย หนูมาก | กรรมการผู้แทนภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลคู |
| 3. คุณธัญญา เต๊ะหนีหมีะ | กรรมการผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขอำเภोजะนะ |
| 4. คุณคณบดี สัมพัชนี | กรรมการผู้แทนสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสงขลา |
| 5. คุณนิระพล คงชนม์ | กรรมการผู้แทนภาครัฐสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดสงขลา |
| 6. ผู้แทนโรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์ | กรรมการผู้แทนภาครัฐ |
| 7. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนด | กรรมการผู้แทนภาครัฐ |
| 8. ผู้แทนโรงเรียนบ้านคูศักดิ์สิทธิ์ | กรรมการผู้แทนภาครัฐ |
| 9. นายเกษม หมดปลอด | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลคู |
| 10. นายยูโสภ หลี่จำเรียว | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลคู |
| 11. นายวิสิทธิ์ เจะหมัน | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลขุนตัดหวาย |
| 12. นายปรีดี เพ็งเจ | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลขุนตัดหวาย |
| 13. นายยศกฤต มะยิ | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลสะพานไม้แก่น |
| 14. นายอะหลี สماعيل | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลป่าชิง |
| 15. นายจิตรกร เดชะหวัง | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลท่าหม่อไทร |
| 16. นายดนดนา หลี่เจริญ | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลแค |
| 17. นายต้นมะหนับ ขรีดาโอ๊ะ | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลป่าชิง |
| 18. นายวีรยุทธ หมดสะอะ | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านนา |
| 19. นายมุฮัมหมัดไซนี เหาะใส่ะ | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านนา |
| 20. นางสุพรรณิ รักหมัด | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลท่าหม่อไทร |
| 21. นายหมัดหนูต เจเพ็ง | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลแค |
| 22. นายไสไฟด หลี่ชาหรี | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลแค |
| 23. นายวิฑูรย์ พรหมเลี้ยง | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลนาหว้า |
| 24. นายอานันท์ หล่ายี | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลนาหว้า |
| 25. นายสามารถ สะงะญูญ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| 26. นาย ส่ากีหรีน หลำเก็ม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 27. นายภาภักดิ์ รักหมัด | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 28. นายอารีย์ หมุดกะเล็ม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 29. นายอาหมัด หนีเหม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 30. นายสุนทร รักรงค์ | ผู้จัดการโรงไฟฟ้ากัลป์ จะนะ กรีน |

ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 2 ท่าน

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. คุณไสว ธาธาเกษมสัมพันธ์ | หัวหน้างานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
โรงไฟฟ้า กัลป์ จะนะ กรีน |
| 2. คุณกรรทีมา รัตนเสถียร | บริหารงานกลาง โรงไฟฟ้า กัลป์ จะนะ กรีน |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ท่าน

- | | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| 1.นายศักดิ์ชัย หนูมาก | ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ |
| 2.นายสมโชค แถวแก้ว | ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ |
| 3.นายกอริ เจ๊ะอุม่า | ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ |
| 4.นายแอ เจเพ็ง | ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ |

ครบองค์ประชุม

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานคณะกรรมการฯ รักษาการประธานกล่าวต้อนรับคณะกรรมการทุกท่าน พร้อมกับกล่าวเปิดการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้ากัลป์ จะนะ กรีน ครั้งที่ 3 /2568

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 รักษาการประธาน กล่าวเปิดประชุมและกล่าวต้อนรับสมาชิกคณะกรรมการฯชุดใหม่และให้แนะนำตัวทุกท่าน
- 1.2 รักษาการประธาน ประกาศรับเสนอชื่อ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้า กัลป์ จะนะ กรีน ที่หมดวาระ รวมทั้งรองประธานโดยการเสนอชื่อ เพื่อคัดเลือกประธานและรองประธาน คนใหม่ โดยวิธีการยกมือลงคะแนน

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2568

- 2.1รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯครั้งที่ 3/2568 เมื่อ 25 ธันวาคม พ.ศ.2568

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

- 3.1 จี้แจงรายละเอียด การดำเนินงานของ โรงไฟฟ้ากัลป์จะนะกรีน
- ผู้จัดการโรงไฟฟ้าสื่อสารการดำเนินการในช่วง มิถุนายน - ตุลาคม 2568 (ถ้ามี)
 - ผู้จัดการโรงไฟฟ้าสื่อสารแผนการเตรียมพร้อมรับน้ำท่วมที่อาจจะเกิดขึ้น

- โรงไฟฟ้าถ่านหินจะกรีน แจ้งความคืบหน้าการขอเปลี่ยนแปลง EIA ครั้งที่ 2 เพื่อก่อสร้างเพิ่มเติม เช่น อาคารละหมาด,หลังคาโรงจอดรถ,อาคารที่พักคนงาน,โรงจอดรถดับเพลิง,โรงซ่อมบำรุงรถดัก ได้รับพิจารณาเห็นชอบอนุมัติ เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2568 หนังสือเลขที่ สกพ.5502/14187

3.2 รายงานการดำเนินงานตามมาตรการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของ โรงไฟฟ้าถ่านหินจะกรีน ในช่วงเดือนมิถุนายน - ตุลาคม 2568

วาระที่ 4 : เรื่องอื่นๆ

— กีดัง 189 หมู่ที่ 3 ตำบลอุ อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา 90130



Awards and Recognition



Carbon Footprint for Organization

CFO



Zero Accident Campaign

ระดับต้น ปีที่ 3

จำนวนชั่วโมง = 297,066 ชั่วโมง



อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3



Thailand Voluntary Emission Reduction Program

Awards and Recognition



ISO 14001 version 2015



ISO 9001 version 2015



ISO 45001 version 2018

การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงระยะดำเนินการ โรงไฟฟ้าถ่านหิน/ จะนะ กรีน

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จำนวน มาตรการ	ผลการปฏิบัติตาม			หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ปฏิบัติไม่สอดคล้อง	ไม่ปฏิบัติ	
1. แผนปฏิบัติการทั่วไป	11	11	-	-	-
2. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ	29	29	-	-	-
3. แผนปฏิบัติการด้านน้ำใช้	7	7	-	-	-
4. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพน้ำ	14	14	-	-	-
5. แผนปฏิบัติการด้านเสียง	7	7	-	-	-
6. แผนปฏิบัติการด้านคมนาคม	6	6	-	-	-
7. แผนปฏิบัติการด้านการจัดการกากของเสีย	19	19	-	-	-
8. แผนปฏิบัติการด้านการระบายและป้องกันน้ำท่วม	3	3	-	-	-
9. แผนปฏิบัติการด้านสภาพสังคม-เศรษฐกิจ	17	17	-	-	-
10. แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	67	67	-	-	-
11. แผนปฏิบัติการด้านสุนทรียภาพ	5	5	-	-	-
12. แผนปฏิบัติการด้านการติดตามตรวจสอบความร้อนจากโรงไฟฟ้า	1	1	-	-	-

1. แผนปฏิบัติการทั่วไป



รายงานฉบับสำคัญที่ดำเนินการจัดส่ง

- โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน EIA ประจำปี 6 เดือน)

โดยส่ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- เลขาธิการคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สกกพ.)
- สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ประจำเขต 12 (สงขลา)
- อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา)
- อุตสาหกรรมจังหวัดสงขลา

2. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ



การจัดเตรียมอุปกรณ์อะไหล่ที่จำเป็นเกี่ยวกับระบบควบคุมมลพิษทางอากาศที่จำเป็นและเพียงพอ

2. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ

จัดพนักงานที่ผ่านอบรมขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม
เป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ

- ผู้จัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ผู้ควบคุมระบบบำบัด
- ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพหลโยธิน
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

ที่ ยก ๐๓๑๐/ ๕๔๒๕

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หนังสือแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน
เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท กิตติ ชะนะ กรีน จำกัด
อ้างถึง คำขอเลขที่ ๐๒๑๖ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๒

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ
บริษัท กิตติ ชะนะ กรีน จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๕๐๕๐๐๐๐๐๑๒๕๖๕๕ (๓-๔๘๖๒)-๗/๒๕๖๑
ประกอบกิจการ ผลิตภัณฑ์โพลิเอทิลีนชนิดความหนาแน่นสูง (พลาสติกชนิด LDPE) เลขที่ ๑๘๘ หมู่ที่ ๓
ตำบลชุม อำเภอนาหว้า จังหวัดสกลนคร โทรศัพท์ ๐ ๓๕๘๘ ๐๒๒๕

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน
และให้ท่านยื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒
โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม		นายโสภา ธาราชนสัมพันธ์		
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด	เลขทะเบียน	เลขวิชา	เลขวิชาอุตสาหกรรม
๑	นายอรุณเดช ดันดีประเสริฐ	๑๒๓-๕๔-๐๐๒๕๖๒	✓	✓
ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด	เลขวิชา	เลขวิชา	เลขวิชาอุตสาหกรรม
๑	นายวิกรม ทองบัว		✓	✓
๒	นายธีระชัย ลาธิม		✓	✓

๓. การแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย
๔. หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม โทร ๐ ๒๕๖๒ ๖๒๕๕
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน
กลุ่มกำกับดูแลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมโรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๖๒ ๖๒๕๕ ต่อ ๒๕๐๕
โทรสาร ๐ ๒๕๖๒ ๖๒๕๕ ต่อ ๒๕๐๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabangd@w.go.th

 "อุตสาหกรรมก้าวหน้า ประโยชน์แก่ทุกคน ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"

2. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ



เครื่องดักจับฝุ่น ESP. แบบไฟฟ้าสถิตย์

2. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ (ต่อ)

ตรวจวัดคุณภาพอากาศรอบๆ โรงไฟฟ้า 4 สถานีตรวจวัด
และ 3 สถานีภายในโรงไฟฟ้า ความถี่ ทุกๆ 6 เดือน



มีชัยคณฐะชัย



โรงเรียนจะนะชัยปัทม



มีชัยคณฐะชัย



บ้านนงหวน

สถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศภายนอกในโรงไฟฟ้า 4 สถานี

ดำเนินการตรวจวัดครั้งสุดท้าย ในระหว่างวันที่ 22-29 ตุลาคม 2568

2. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ



กำหนดให้มีการฉีดพรมน้ำบ่อพักเก่าและลานกองไม้เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง

3.แผนปฏิบัติการด้านเสียง (ต่อ)

ตรวจวัดระดับเสียงรอบๆ โรงไฟฟ้า 2 สถานีตรวจวัด
และ 4 สถานีภายในโรงไฟฟ้า ความถี่ ทุกๆ 6 เดือน



จุดตรวจวัดเสียงโรงเรือนมะขามปูด



จุดตรวจวัดเสียงบ้านที่ใกล้โรงไฟฟ้าหลังแรก
(จุดศูนย์)

ดำเนินการตรวจวัดครั้งล่าสุดในวันที่ 22-29 ตุลาคม 2568

3.แผนปฏิบัติการด้านเสียง



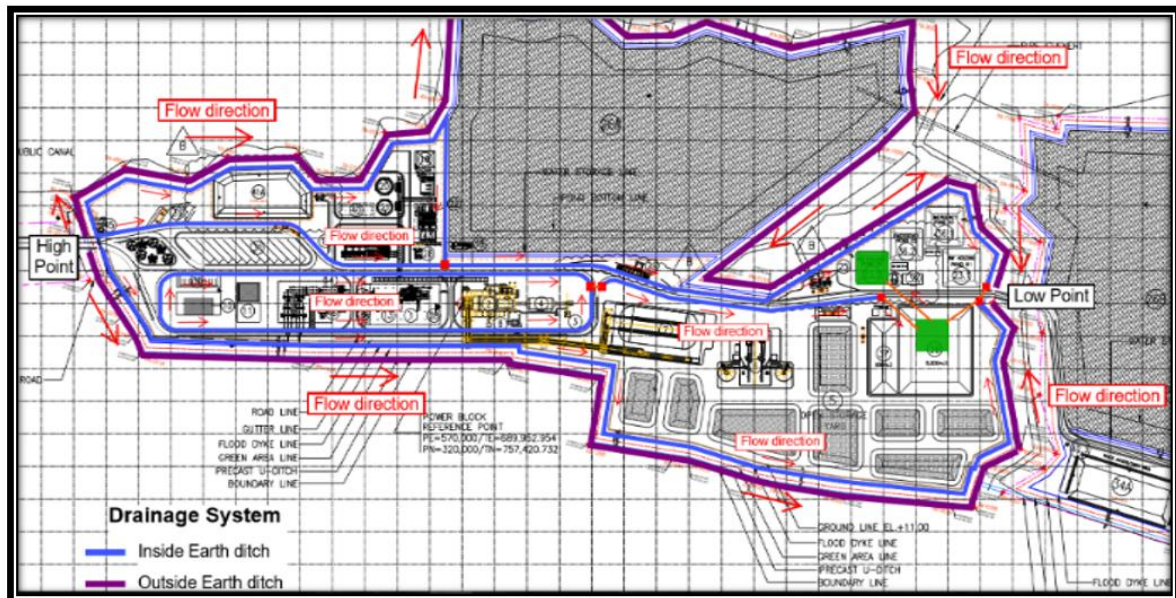
ในกรณีมีกำหนดแผนที่ชัดเจน จะมีการทำหนังสือแจ้งในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเสียงดังผิดปกติ และในกรณีฉุกเฉินจะใช้
ช่องทางไลน์คณะกรรมการฯ และทางโทรศัพท์

4. แผนปฏิบัติการด้านน้ำใช้



โดยทั้ง 2 บ่อมีขนาดความจุ 370,000 ลูกบาศก์เมตร สามารถใช้ได้ไม่น้อยกว่า 4 เดือน ปูพื้นบ่อด้วยแผ่นพลาสติก HDPE กำหนดสูบน้ำและผิวน้ำที่ระดับ ตั้งแต่ +5.70 ม.รทก. หรือ สูงกว่าระดับท้องคลองตั้งแต่ 50 ซม.

5. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพน้ำ/การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม



แนวรางระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

5.แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพน้ำ/การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม



รางรับน้ำฝนทางทิศใต้ของโรงไฟฟ้าผันน้ำลงคลองปาม

6.แผนปฏิบัติการด้านคมนาคม



กำหนดและควบคุมความเร็วของรถบรรทุกและรถผู้มาติดต่อ

7. แผนปฏิบัติการด้านการจัดการกากของเสีย



ถังขยะแบบแยกประเภท

8. แผนปฏิบัติการด้านสภาพสังคม-เศรษฐกิจ



สนับสนุนกิจกรรมจัดกิจกรรมโครงการคืบปลาสู่น้ำแหล่งน้ำธรรมชาติ ณ แหล่งน้ำธรรมชาติ ฝายน้ำล้นท่าพอ
หมู่ที่ 5 ตำบลคู อำเภอนะบะ จังหวัดสงขลา เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2568

■ 9.แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



การซ้อมแผนฉุกเฉินอพยพหนีไฟ ประจำปี 2568
เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2568

■ 9.แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



กิจกรรม Safety Talk ก่อนเริ่มงาน

9.แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล

9.แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



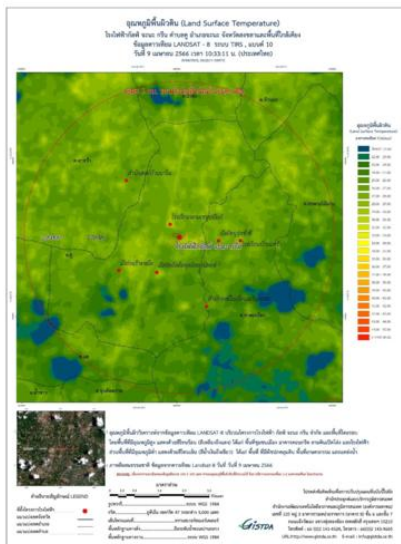
กำลังพลปฎิ.ประจำจุดรักษาการณ

10.แผนปฏิบัติการด้านสุนทรียภาพ



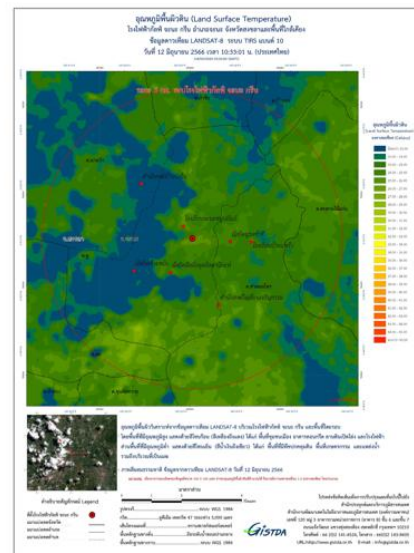
การปลูกต้นไม้ด้านทิศใต้ของโรงไฟฟ้า

11.แผนปฏิบัติการด้านการติดตามตรวจสอบความร้อนจากโรงไฟฟ้า



ฤดูร้อน

ภาพถ่ายดาวเทียมเมื่อวันที่ วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2566



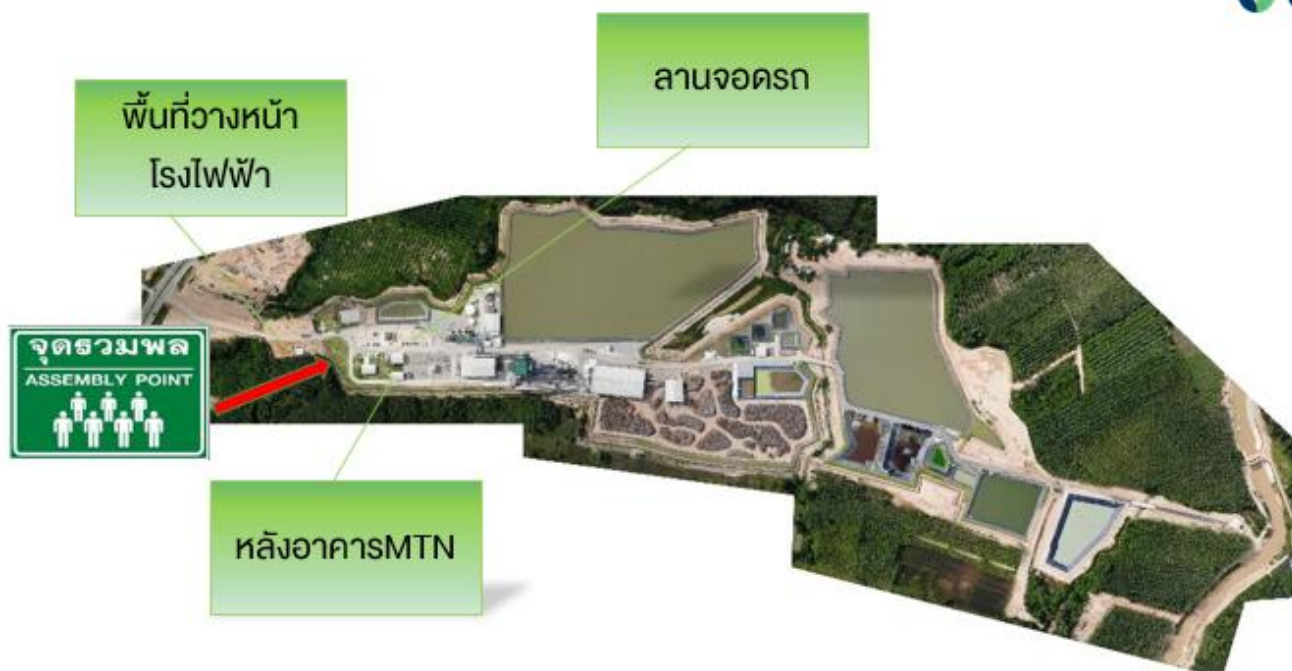
ฤดูฝน

ภาพถ่ายดาวเทียมเมื่อวันที่ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2566

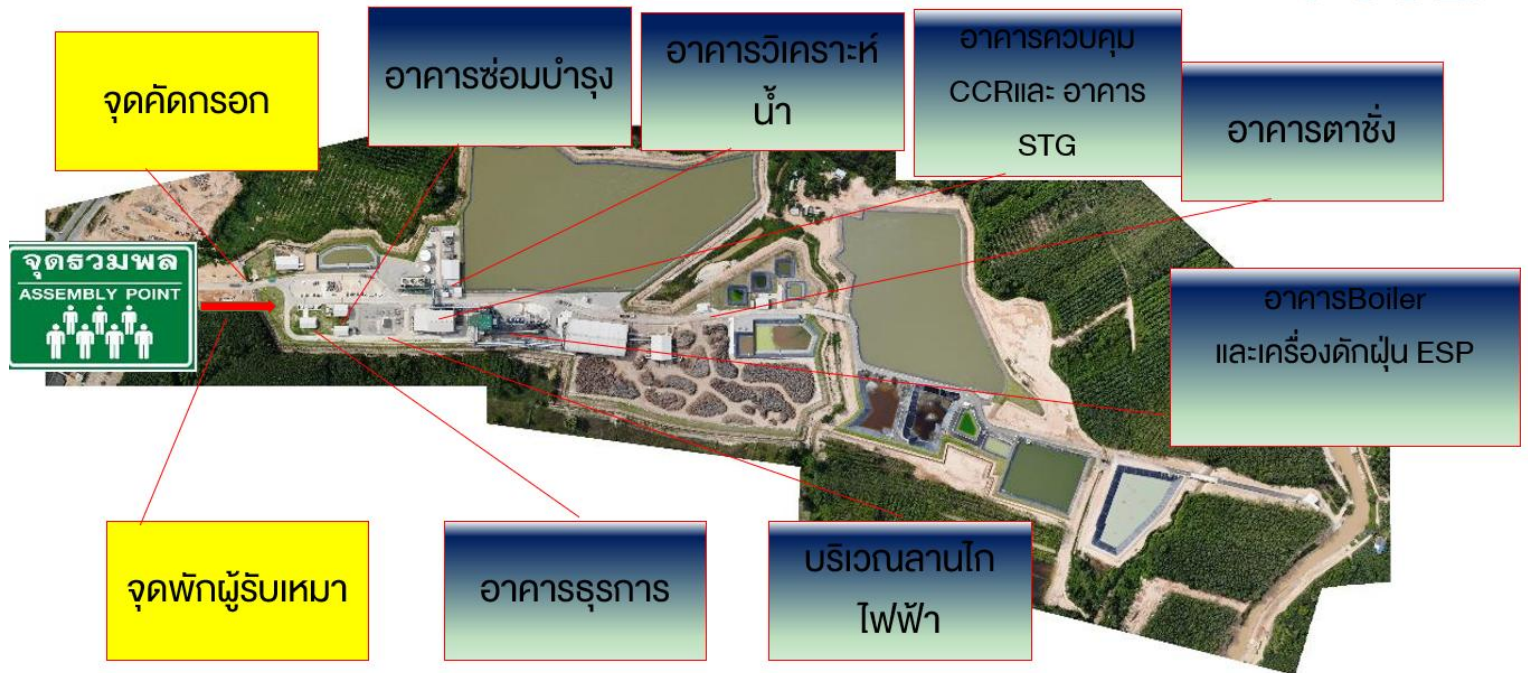
Restriot Area พื้นที่จำกัด



Rest Area พื้นที่พักผ่อน



กำหนดเขตหวงห้ามไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้า



งานด้านการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม 2/2568
เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2568

การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย



ด้านกระตุ้นจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัย

■ มอบรางวัลให้กับพนักงานและลูกจ้างประจำ



งานด้านชุมชน

■ เอกสารประชาสัมพันธ์การลดใช้สารเคมีเพื่อลดการปนเปื้อนในแหล่งน้ำ

ประโยชน์ของการลดใช้สารเคมี

- ✓ ลดต้นทุนการผลิต
- ✓ เพิ่มคุณภาพของการผลิต
- ✓ ป้องกันโรคระบาดที่เกิดจากสารเคมี
- ✓ ลดการปนเปื้อนน้ำในแหล่งน้ำ
- ✓ เพิ่มผลกำไรของผลผลิตจากเกษตรอินทรีย์
- ✓ สร้างระบบการเกษตรที่ยั่งยืน
- ✓ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตและการใช้สารเคมี

วิธีการเกษตรอินทรีย์

1. การใช้ปุ๋ยอินทรีย์ เช่น ปุ๋ยคอก ปุ๋ยหมัก หรือปุ๋ยธรรมชาติ
2. การใช้การควบคุมศัตรูพืชอินทรีย์ เช่น ยาน้ำแมลงจากเมล็ดสะเดา
3. การใช้ชีวภาพ เช่น การใช้เชื้อจุลินทรีย์สำหรับควบคุมโรคพืชและแมลง

การใช้สารควบคุมแมลงที่ไม่ใช่สารเคมี

1. การใช้ตัวดูดซับ เช่น ใช้กับดักแสงกับดักกับดักกาที่ดึงดูดแมลงมาซึ่งตัว
2. การใช้ภาพลวงตาหรือสีที่ดึงดูด เช่น ใช้สีแดงเพื่อ
3. การใช้ศัตรูธรรมชาติ เช่น การปล่อยแตนเบียน แมลงศัตรูธรรมชาติ หรือสารป้องกันแมลงที่มีต้นกำเนิดจากธรรมชาติ
4. การใช้เชื้อจุลินทรีย์ เช่น บาซิลลัส ธาโตโตในดิน หรือเชื้อราที่ทำลายแมลงศัตรู

โรงไฟฟ้าบะกรีน

เอกสารเผยแพร่ความรู้

การลดการใช้สารเคมีเพื่อลดการปนเปื้อนในแหล่งน้ำ

- **การปนเปื้อนในน้ำ** สารเคมีที่ใช้ในการเกษตรสามารถไหลลงสู่แหล่งน้ำได้โดยง่ายจากการชะล้างหรือการรั่วซึม ซึ่งสารเคมีเหล่านี้มีอันตรายต่อสัตว์น้ำ สาธารณชนที่ใช้น้ำจากแหล่งน้ำนั้นๆ
- **ผลกระทบต่องานด้านสิ่งแวดล้อม** สารเคมีที่ปนเปื้อนในน้ำสามารถส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ เช่น ปฏิกิริยาที่เป็นอันตรายต่อปลาและสัตว์น้ำอื่นๆ
- **การปล่อยก๊าซเรือนกระจก** การใช้สารเคมีในการเกษตรอาจทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจกในแหล่งผลิต ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสุขภาพของเกษตรกรในบริเวณใกล้เคียง
- **สุขภาพของมนุษย์** สารเคมีบางชนิดอาจมีผลกระทบต่อสุขภาพของมนุษย์ได้ เช่น ปฏิกิริยาที่เป็นอันตรายต่อปลาและสัตว์น้ำอื่นๆ

วิธีการลดการใช้สารเคมี

ลดการใช้ปุ๋ยเคมี

การลดผลกระทบจากการใช้สารเคมีในการเกษตรหรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ปุ๋ยเคมีสามารถทำได้โดย

1. การใช้วิธีการเกษตรที่ยั่งยืน ปรับเปลี่ยนระบบการเกษตรเพื่อลดการใช้สารเคมีในการผลิตพืชผลโดยเปลี่ยนมาใช้ปุ๋ยอินทรีย์หรือปุ๋ยธรรมชาติ

ลดการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืช

เปลี่ยนมาใช้ จุลินทรีย์ที่มีประโยชน์ต่อพืชในสวนเกษตร และ

1. กลุ่มป้องกันโรคพืช เช่น โรคใบด่างในข้าวโพด
2. กลุ่มป้องกันแมลง เช่น แมลงศัตรูพืช (Bt) ที่ผลิตจากแบคทีเรีย
3. กลุ่มป้องกันวัชพืช เช่น การใช้สารชีวภัณฑ์ (NPV) ที่ผลิตจากเชื้อไวรัส

สารเคมีที่มักถูกใช้บ่อย

ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าหญ้า

สารเคมีที่ใช้ในการเกษตรสามารถปนเปื้อนในแหล่งน้ำได้โดยง่ายจากการชะล้างหรือการรั่วซึม ซึ่งสารเคมีเหล่านี้มีอันตรายต่อสัตว์น้ำ สาธารณชนที่ใช้น้ำจากแหล่งน้ำนั้นๆ

ปุ๋ยเคมี

การใช้ปุ๋ยเคมีสามารถส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปนเปื้อนในแหล่งน้ำ ซึ่งสามารถส่งผลกระทบต่อสัตว์น้ำ สาธารณชนที่ใช้น้ำจากแหล่งน้ำนั้นๆ

สารกำจัดวัชพืชในสวนเกษตร

การใช้สารกำจัดวัชพืชในสวนเกษตรสามารถส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปนเปื้อนในแหล่งน้ำ ซึ่งสามารถส่งผลกระทบต่อสัตว์น้ำ สาธารณชนที่ใช้น้ำจากแหล่งน้ำนั้นๆ

งานด้านการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม 2/2568

คุณภาพน้ำใต้ดิน



บริเวณบ่อที่อยู่ในตำแหน่งเหนือน้ำ
เพื่อใช้เป็นบ่ออ้างอิง (up-gradient) (GW1)



บ่อกำยน้ำเพื่อใช้ในการติดตามตรวจสอบ
การปนเปื้อนจากกระบวนการ
(down-gradient) (GW2)



บ่อกำยน้ำเพื่อใช้ในการติดตามตรวจสอบ
การปนเปื้อนจากกระบวนการ
(down-gradient) (GW3)



ผลการตรวจวัดทั้งหมดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

สำหรับระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568 อยู่ระหว่างการตรวจวัด

งานด้านการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม 2/2568

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ระดับเสียงในสถานประกอบการ



บริเวณอาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า



บริเวณอาคารเครื่องสับไม



ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

มาตรการป้องกัน

โครงการได้เฝ้าระวัง และดำเนินการติดป้ายเตือนพนักงานบริเวณที่มีเสียงดัง สำหรับพนักงานที่ต้องปฏิบัติงานบริเวณที่มีเสียงดัง โครงการได้ติดป้ายบังคับให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง ให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด



Activity (CR) in Jan 2025

กิจกรรมวันเด็ก ปี 2568



14 มกราคม 2568 สนับสนุนกิจกรรมตัว O-Net โรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์



Activity (CR) in Mar 2025

มีนาคม 2568 สนับสนุนกิจกรรมรอมฎอน

• อบต.คู



• อบต.ท่าหมอไทร



• อบต.ไค



Activity (CR) in Apr 2025

มอบเงิน 7 วันอันตราย อ.จะนะ



- 19-21 พฤศจิกายน 2568 คกก. ศึกษาดูงาน จ.กระบี่
- ศึกษาดูงานที่ “ชุมชนท่องเที่ยวบ้านโหนดหนึ่ง” ชุมชนเข้มแข็งที่เติบโตจากแหล่งอาหารและผืนป่า การพึ่งพาตัวเองได้ดี มีความสุข และมีรายได้ที่ยั่งยืน



Activity (CR) in Dec 2025

25 ธันวาคม 2568 ประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม



วาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

- 4.1 รักษาการประธาน ขอเป็นตัวแทนเป็นประธานในการคัดเลือกประธานคนใหม่โดยให้คณะกรรมการมีการเสนอชื่อประธานเพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกประธานและรองประธานโดยวิธีการยกมือลงคะแนน และคณะกรรมการได้มีการเสนอชื่อโดยวิธีการยกมือลงคะแนนทั้งนี้ได้มีมติกันลงคะแนนให้นายสามารถ สะงะญูญ่ เป็นประธานคณะกรรมการและเสนอชื่อนายอาหมัด หนิเหม เป็นรองประธานคณะกรรมการ ตามลำดับ
- 4.2 ผู้อำนวยการโรงเรียนจะนะชูปัทม์ภัก ขอแนะนำตัวกับคณะกรรมการชุดใหม่เนื่องจากได้มีการโยกย้ายมาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนคนใหม่และได้พูดถึงผลกระทบอุทกภัย(น้ำท่วม)ที่ผ่านมาโรงเรียนได้รับความเสียหายค่อนข้างมากในครั้งนี้นำให้กำแพงโรงเรียนพังและกำลังเร่งซ่อมแซม
- 4.3 ผู้จัดการโรงไฟฟ้า กล่าวถึงผลกระทบอุทกภัย(น้ำท่วม)ที่เกิดกับโรงไฟฟ้าโดยครั้งนี้มีการเกิดอุทกภัย(น้ำท่วม)สูงกว่าปีที่ผ่านมาแต่ความเสียหายจะน้อยกว่าเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาสืบเนื่องมาจากทางโรงไฟฟ้าหยุดการผลิตก่อนที่จะน้ำจะท่วมสูงจึงทำให้เกิดความเสียหายค่อนข้างน้อยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
- 4.4 ทางตัวแทนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจะนะ กล่าวขอบคุณโรงไฟฟ้ามีการสนับสนุนเครื่องวัดความดันให้กับทางรพ.สต.เพื่อให้ชาวบ้านได้มีเครื่องวัดความดันที่เพียงพอกับประมาณคนไข้ที่มาใช้บริการ

ที่ประชุม รับทราบ

ไม่มีผู้ใดสอบถามหรือเสนอแนะ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

คุณกรรติมา รัตนเสถียร

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....ประธานในที่ประชุม

(คุณสามารถ สะงะญูญ่)

ประธานในที่ประชุม

ลงชื่อ.....เลขาธิการคณะกรรมการฯ

(คุณสุนทร รักรงค์)

ภาคผนวก ข-32

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย

บริษัท กัลฟ์ จะนะ กรีน จำกัด

คำสั่งที่ 1/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องจากตามกฎหมายกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานบุคลากร หน่วยงาน หรือ คณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 หมวด 2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการดังนั้น บริษัท กัลฟ์ จะนะ กรีน จำกัด จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังรายนามต่อไปนี้

		ตำแหน่งใน คปอ.	ตำแหน่งงาน
1. คุณสุนทร	รักรงค์	ประธานกรรมการ	ผู้จัดการโรงไฟฟ้า
2. คุณอัสรี	เจ๊ะอุเซ็ง	กรรมการ	หัวหน้ากะ
3. คุณวิชุดา	แสงจรัสวงศ์	กรรมการ	เจ้าหน้าที่บัญชี
4. คุณสามารถ	ราชชาครอง	กรรมการ	วิศวกรเดินเครื่อง
5. คุณสุธี	สิริสม	กรรมการ	วิศวกรระบบควบคุม และเครื่องมือวัด
6. คุณสรศักดิ์	แซ่พัง	กรรมการ	วิศวกรเครื่องกล
7. คุณไสว	ธาราเกษมสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ	หัวหน้างานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

6. ดำรงการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการ ความปลอดภัยทุกครั้ง

7. พิจารณาโครงการหรือ แผนการฝึกอบรม เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อนายจ้าง

9. ติดตามผลความลับหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานปฏิบัติหน้าที่เป็นระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึง วันที่ 31 พฤษภาคม 2569

สั่ง ณ วันที่ 22 มกราคม 2568

[Redacted Signature]

(นาย สุนทร รักรงค์)

ผู้จัดการโรงไฟฟ้า

บริษัท กัลฟ์ ะนะ กรีน จำกัด

รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 7/2568

วันที่ 15 กรกฎาคม 2568

ณ.ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้ากัลป์ จะนะ กรีน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	คุณสุนทร รัตนรงค์	ประธานคณะกรรมการ
2.	คุณชนาภัทร คงแก้ว	กรรมการ (ตัวแทน)
3.	คุณวิสุทธิ์ พุนศรี	กรรมการ (ตัวแทน)
4.	คุณอันวาร์ หะยีอิบราฮิม	กรรมการ (ตัวแทน)
5.	คุณกรรติมา รัตนเสถียร	กรรมการ (ตัวแทน)
6.	คุณวิชชุดา แสงจรัสวงศ์	กรรมการ
7.	คุณสุธี ศิริสม	กรรมการ
8.	คุณสรศักดิ์ แซ่พัง	กรรมการ
9.	คุณไสว ธาธาเกษมสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
10.	คุณอัสนี เจ๊ะอุเซ็ง	กรรมการ
11.	คุณสามารถ ราชสำอาง	กรรมการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

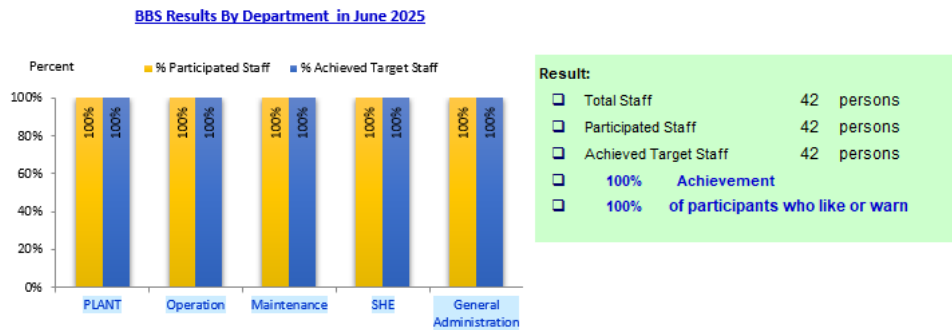
ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
-------	----------------	---------

เริ่มประชุมเวลา 14.00 – 17.00 น.

วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
Safety moment ประธานแจ้งเพื่อทราบ - ผู้บริหารเข้าเยี่ยมชมโรงไฟฟ้าในวันที่ 8 – 9 กรกฎาคม 2568 - เน้นย้ำกฎระเบียบการเข้า-ออก พื้นที่ควบคุม  นโยบายบริษัทที่ให้ทางโรงไฟฟ้าเพิ่มความเข้มงวดในการเข้า-ออก พื้นที่ Control area ของโรงไฟฟ้านั้น จึงขอให้ทำซ้ำพนักงาน และให้ทาง SHE ทำซ้ำกับ สปก. ในการปฏิบัติงานดังนี้ 1. ประตูหรือแผงกั้นในการเข้า-ออก พื้นที่ Control area ต้องปิดตลอดเวลา จะเปิดเมื่อต้องการใช้งานเท่านั้น 2. พนักงาน ผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกทุกคน ที่จะผ่านเข้า-ออก จุดตรวจของ Control area ดังกล่าว ต้องลงชื่อเข้า-ออกในสมุดบันทึกทุกครั้ง แต่กฏให้ถูกต้องตามระเบียบบริษัทในการเข้าพื้นที่ Control area. 3. สปก. ต้องตรวจสอบการ กระเป๋า หรือเครื่องมือต่างๆ ของทุกคน ที่มีการนำผ่านจุดดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าไม่นำทรัพย์สินอื่นของโรงไฟฟ้าออกจาก Control area โดยไม่ได้รับอนุญาต 4. รถส่งไม้- คนขับรถจะต้องลงมาเซ็นชื่อก่อนเข้า-ออก ทุกครั้ง 5. รถผู้รับเหมา – ให้เข้าเฉพาะที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และ สปก. ต้องตรวจสอบสิ่งของในรถก่อนเข้า-ออกทุกครั้ง 6. รถพนักงาน – ให้จอดรถในพื้นที่จอดรถส่วนกลางหน้าตึก Admin เท่านั้น ห้ามนำไปจอดใน Control area 7. รถผู้รับ-ส่งพนักงาน – ให้จอดรถ-ส่งในลานจอดรถ ก่อนเข้า Control area 8. รถบริษัท - ให้เข้าพื้นที่ Control area เฉพาะปฏิบัติงานเท่านั้น หากไม่ปฏิบัติงาน ให้เอามาจอดในที่จอดรถหน้าตึก Admin <u>หมายเหตุ</u> ให้ปฏิบัติตามนโยบายบริษัททุกท่านและทุกกรณี หากพบว่าไม่ปฏิบัติตามถือว่าผิดกฎระเบียบของบริษัทมีบทลงโทษ - Project improvement ของแต่ละกลุ่มขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ กำหนดการกิจกรรม - SHE knowledge sharing : 26 – 27 มิถุนายน 2568 - AMD visit : 8 – 9 กรกฎาคม 2568 - EIA monitoring 1/2568 - Project improvement ● Roof at cooling guard house ● Sign board of transportation in Power plant	All GCG All GCG	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2568	-	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 3 การตรวจประเมินการดำเนินงานด้านความปลอดภัย / รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข และรายงานสถิติอุบัติเหตุ ข้อมูลวัฒนธรรมความปลอดภัย (BBS) และข้อเสนอแนะจากพนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
3.1 สถิติอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงานจนถึงเดือน มิถุนายน 2568 ไม่พบรายงานการเกิดอุบัติเหตุ สรุปสถิติความปลอดภัย ดังนี้ - จำนวนวันไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานถึงสิ้นเดือน มิถุนายน 68 = 2,069 วัน		แจ้งเพื่อทราบ

3.2 ติดตามการสอบสวนและการแก้ไขป้องกัน EHS Incident (ในกรณีมี Incident) เดือน มิถุนายน ไม่มีอุบัติเหตุ

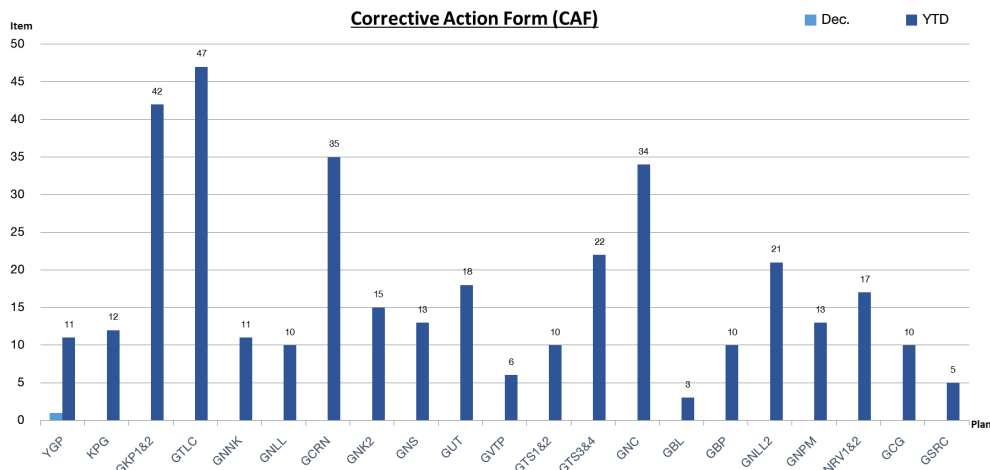
3.3 BBS Statistic: Achieve Target 2025



Remark:

- Participated Staff: who join BBS program
- Achieved Target Staff: who join BBS program and get act point 100% of target
- % Achievement: % of Achieved Target Staff

3.4 ติดตามการแก้ไข CAF (10 issue/year)



3.5 การตรวจความปลอดภัยด้านอัคคีภัย เครื่องจักร และอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ความพร้อมของอุปกรณ์

1. ไฟฉุกเฉินส่องสว่าง
2. ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง
3. ระบบแจ้งเตือนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน > ทดสอบทุกวันพุธ พร้อมใช้งาน
4. ถังดับเพลิง > พร้อมใช้งาน ตรวจสอบโดย รปภ.วันละ 2 ครั้ง
5. ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง/หัวรับน้ำดับเพลิง/Hydrant > พร้อมใช้งานทุกตู้ มีการตรวจสอบโดยรปภ. วันละ 2 ครั้ง
6. Emergency shower/Eye wash > พร้อมใช้งาน และเน้นย้ำให้มีการตรวจสอบทุกสัปดาห์

3.6 เรื่องอื่นๆ / สืบเนื่อง

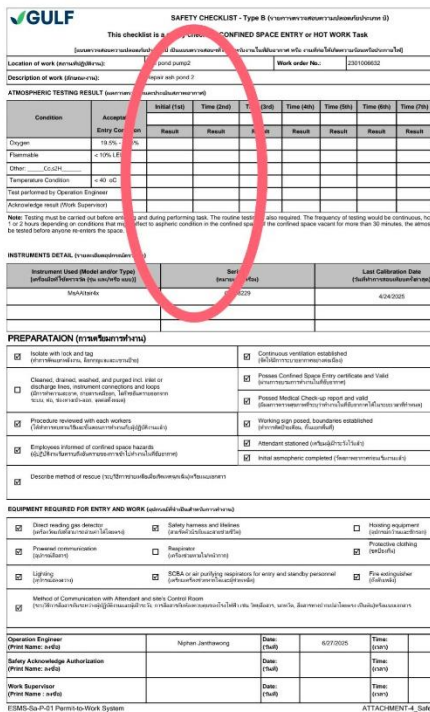
3.6.1 ประกาศแต่งตั้ง

- ตรวจสอบประกาศแต่งตั้งแต่งตั้งอนุญาตให้พนักงานสามารถจับขึ้นรถยก (Fork Lift) ดำเนินการฝึกอบรมให้ครบตามที่กฎหมายกำหนด

3.6.2 สืบเนื่อง

-

3.7 การตรวจติดตามระบบ Permit to work system และตรวจประเมินด้านความปลอดภัย (Safety patrol) ประจำเดือน มิถุนายน 2568



SAFETY CHECKLIST - Type B (For Confined Space Entry or Hot Work Task)

This checklist is a **SAFETY CHECKLIST** for **CONFINED SPACE ENTRY or HOT WORK TASK**

Location of work (สถานที่ปฏิบัติงาน): **Repair Ash pond pump 2** Work order No.: **2301006632**

Description of work (ลักษณะงาน): **Repair Ash pond pump 2**

ATMOSPHERIC TESTING RESULT (ผลการทดสอบบรรยากาศ)

Condition	Acceptable Entry Conditions	Initial (Hr)	Time (Hr)	Time (Hr)	Time (Hr)	Time (Hr)	Time (Hr)	Time (Hr)
Oxygen	19.5% - 23.5%							
Flammable	< 10% LEL							
Other	CO, CO2, H2S							
Temperature Condition	< 50 °C							

Note: Testing must be carried out before entry and during performing task. The routine testing must be carried out in the confined space for more than 30 minutes, the atmosphere must be tested before anyone re-enters the space.

INSTRUMENTS DETAIL (รายละเอียดเครื่องมือ)

Instrument Used (Model and/or Type)	Serial Number	Last Calibration Date
ShoAtx200	1000000000	4/24/2025

PREPARATION (การเตรียมการ)

☒ Model and tag and tag (ตรวจสอบและติดป้าย)	☒ Confined Space Entry certificate and valid (ใบรับรองการเข้าพื้นที่จำกัด)
☒ Cleaned, drained, washed, and purged (incl. inlet or discharge lines, vent pipes, manholes, and traps) (ทำความสะอาด, ระบายน้ำ, ล้าง, และล้างท่อ, ระบายน้ำ, และท่อ)	☒ Passed Medical Check-up report and valid (ใบรับรองการตรวจสุขภาพและใบรับรองการตรวจสุขภาพ)
☒ Procedure reviewed with each worker (ตรวจสอบขั้นตอนการทำงานกับลูกจ้างทุกคน)	☒ Working sign posted, boundaries established (ตั้งป้ายทำงาน, กำหนดเขต)
☒ Employees informed of confined space hazards (แจ้งพนักงานเกี่ยวกับอันตรายในพื้นที่จำกัด)	☒ Attendant stationed (ตั้งผู้เฝ้าระวัง)
☒ Describe method of rescue (ระบุวิธีการกู้ภัย)	☒ Initial atmospheric completed (ผลการทดสอบบรรยากาศ)

EQUIPMENT REQUIRED FOR ENTRY AND WORK (อุปกรณ์ที่ต้องใช้สำหรับการเข้าและทำงาน)

☒ Direct reading gas detector (เครื่องวัดก๊าซแบบอ่านค่าได้โดยตรง)	☒ Safety harness and lifelines (สายรัดนิรภัยและสายล่อ)	☒ Hoisting equipment (อุปกรณ์ยก)
☒ Personal communication (personal radio) (วิทยุสื่อสารส่วนบุคคล)	☒ Respirator (เครื่องช่วยหายใจ)	☒ Protective clothing (ชุดป้องกัน)
☒ Lighting (การส่องสว่าง)	☒ SCBA or self-contained breathing apparatus for entry and standby personnel (ถังอากาศหรืออุปกรณ์ช่วยหายใจสำหรับการเข้าและ standby)	☒ Fire extinguisher (ถังดับเพลิง)

Method of Communication with Attendant and safe Control Room (วิธีการสื่อสารกับผู้เฝ้าระวังและห้องควบคุมความปลอดภัย)

Operation Engineer (ชื่อ: **Nguyen Jethawong**) Date: **6/27/2025** Time: **10:00**

Safety Knowledge Authorization (ชื่อ: **Nguyen Jethawong**) Date: **6/27/2025** Time: **10:00**

Work Supervisor (ชื่อ: **Nguyen Jethawong**) Date: **6/27/2025** Time: **10:00**

ESMS-Sa P-21 Permit-to-Work System ATTACHMENT-4, Safety

Please review and approve submitted document for work permit no. 2301006632 in The Smart Permit to Work System.

Overview details:

Plant:	GCG
Document:	- Safety Checklist B
Work Description:	Repair Ash pond pump 2
Hazardous work involved:	Yes
Requester:	Thanawat Semsoh
Link:	https://smart-she-web.azurewebsites.net/approval/?id=88997

- Audit จาก Smart permit to work

Safety Patrol

- ยังดำเนินการแก้ไขไม่ครบ ขอให้แผนกที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไขให้ครบถ้วน รายละเอียดเพิ่มเติม >> [Link](#)

3.8 BBS

Date	Location	Behavior case	Issue	Image
19-06-25	อาคารเก็บไม้สับ	Warn	สิ่งใดไม่ใช้แล้ว ให้นำไปจัดการทิ้งให้ถูกที่ เพื่อความปลอดภัยและเป็นระเบียบ	
19-06-25	อาคารเก็บไม้สับ	Warn	เก็บสิ่งของและอุปกรณ์รบกวนการทำงาน สะอาดพื้นที่ทุกครั้งก่อนส่งมอบ/รับมอบ งาน	
26-06-25	พื้นที่ Boiler	Warn	ของที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว ต้องเก็บไว้ให้เหมาะสม	

วาระที่ 4 การติดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบ

กำหนดเสร็จ

- ไม่มีกฎหมายประกาศใหม่

SHE

วาระที่ 5 รางวัลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (EHS Award)

ผู้รับผิดชอบ

กำหนดเสร็จ

- อุตสาหกรรมเขียวระดับที่ 3
- Safety Culture Together in the workplace
- Zero accident ระดับต้น ปีที่ 3

วาระที่ 6 การรักษาความปลอดภัย (Security)

ผู้รับผิดชอบ

กำหนดเสร็จ

1. CCTV ที่ติดตั้งมากับ EPC จำนวน 27 ตัว
2. CCTV ที่ติดตั้งเพิ่ม จำนวน 15 ตัว ใช้งานปกติ 15 ตัว
3. CCTV Invisible Guard จำนวน 3 ตัว ใช้งานปกติ 3 ตัว

MTN

วาระที่ 7 เรื่องพิจารณา (อนุมัติ/ทบทวนนโยบาย/แผนงานด้านความปลอดภัยฯ สิ่งแวดล้อม/แผนฉุกเฉิน/คู่มือ/วิธีการทำงาน ฯลฯ)

ผู้รับผิดชอบ

กำหนดเสร็จ

7.1 EHS master plan

- EIA Amendment No.2 นำเข้า อนุกรรมการ กกพ. พิจารณาในวันอังคาร ที่ 8 กรกฎาคม 2568

SHE

7.2 การประเมินความเสี่ยง - อัปเดตเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 กำหนดเป็นวันที่ 15 กรกฎาคม 2568 - Internal Audit สิงหาคม 2568		
7.3 แผนอบรมพนักงานเดือน -		
วาระที่ 8 รายงานและเอกสารด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
8.1 รายงานด้านความปลอดภัย - รายงาน EIA monitoring report 1/68	SHE	
วาระที่ 9 เรื่องอื่นๆ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- การจัดทำ list of confined space - ใบ Certification ดับเพลิงขั้นต้น มีข้อมูลไม่ครบ ให้ GA เช็กข้อมูลอีกครั้ง		
กำหนดการประชุมครั้งถัดไป : 13 สิงหาคม 2568		

รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 8/2568

วันที่ 13 สิงหาคม 2568

ณ.ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้ากัลป์ จะนะ กรีน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	คุณสุนทร รัตนรงค์	ประธานคณะกรรมการ
2.	คุณชนาภัทร คงแก้ว	กรรมการ (ตัวแทน)
3.	คุณวิสุทธิ์ พุนศรี	กรรมการ (ตัวแทน)
4.	คุณอันวาร์ หะยีอิบราฮิม	กรรมการ (ตัวแทน)
5.	คุณกรรติมา รัตนเสถียร	กรรมการ (ตัวแทน)
6.	คุณวิชชุดา แสงจรัสวงศ์	กรรมการ
7.	คุณสุธี ศิริสม	กรรมการ
8.	คุณสรศักดิ์ แซ่พัง	กรรมการ
9.	คุณไสว ธาธาเกษมสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
10.	คุณอัสนี เจ๊ะอุเซ็ง	กรรมการ
11.	คุณสามารถ ราชจำลอง	กรรมการ

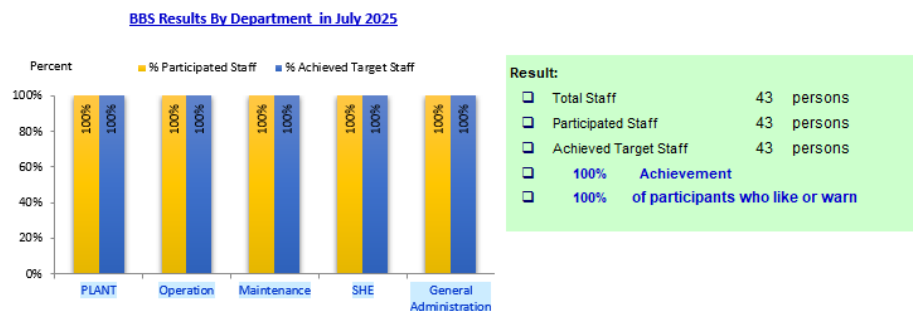
ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
-------	----------------	---------

เริ่มประชุมเวลา 14.00 – 17.00 น.

วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
Safety moment ประธานแจ้งเพื่อทราบ - เน้นย้ำกฎระเบียบการเข้า-ออก พื้นที่ควบคุม — นโยบายบริษัทที่ให้ทางโรงไฟฟ้าเพิ่มความเข้มงวดในการเข้า-ออก พื้นที่ Control area ของโรงไฟฟ้า นั้น จึงขอให้กำชับพนักงาน และให้ทาง SHE กำชับกับ สปก. ในการปฏิบัติงานดังนี้  1. ประชุมหรือเฝ้ากันในการเข้า-ออก พื้นที่ Control area ต้องปิดตลอดเวลา จะเปิดเมื่อต้องการใช้งานเท่านั้น 2. พนักงาน ผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกทุกคน ที่จะผ่านเข้า-ออก จุดตรวจของ Control area ดังกล่าว ต้องลงชื่อเข้า-ออกในสมุดบันทึกทุกครั้ง แล่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบบริษัทในการเข้าพื้นที่ Control area. 3. สปก. ต้องตรวจสอบการ กระเป๋ หรือเครื่องมือต่างๆ ของทุกคน ที่มีการนำผ่านจุดดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่า ไม่นำทรัพย์สินอื่นของโรงไฟฟ้าออกจาก Control area โดยไม่ได้รับอนุญาต 4. รถส่งไม้- คนขับรถจะต้องลงมาเซ็นชื่อก่อนเข้า-ออก ทุกครั้ง 5. รถผู้รับเหมา – ให้จำเฉพาะที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และ สปก. ต้องตรวจสอบสิ่งของในรถก่อนเข้า-ออกทุกครั้ง 6. รถพนักงาน – ให้จอดรถในพื้นที่จอดรถส่วนกลางหน้าตึก Admin เท่านั้น ห้ามนำไปจอดใน Control area 7. รถผู้รับ-ส่งพนักงาน – ให้จอดรถ-ส่งในลานจอดรถ ก่อนเข้า Control area 8. รถบริษัท - ให้เข้าพื้นที่ Control area เฉพาะปฏิบัติงานเท่านั้น หากไม่ปฏิบัติงาน ให้เอามาจอดในที่จอดรถหน้าตึก Admin <u>หมายเหตุ</u> ให้ปฏิบัติตามนโยบายบริษัททุกท่านและทุกครั้ง หากพบไม่ปฏิบัติตามถือว่าผิดกฎระเบียบของบริษัทมีบทลงโทษ กำหนดการกิจกรรม - ADB visit on 5 August 2025 - Internal audit 19 – 21 August 2025 - กิจกรรมความปลอดภัยภาคใต้ Zero Accident 2025 วันที่ 6 – 7 สิงหาคม	All GCG All GCG	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2568	-	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 3 การตรวจประเมินการดำเนินงานด้านความปลอดภัย / รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข และรายงานสถิติอุบัติเหตุ จัอมูลวัฒนธรรมความปลอดภัย (BBS) และข้อเสนอแนะจากพนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
3.1 สถิติอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงานจนถึงเดือน กรกฎาคม 2568 ไม่พบรายงานการเกิดอุบัติเหตุ สรุปสถิติความปลอดภัย ดังนี้ - จำนวนวันไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานถึงสิ้นเดือน กรกฎาคม 68 = 2,100 วัน 3.2 ติดตามการสอบสวนและการแก้ไขป้องกัน EHS Incident (ในกรณีมี Incident) เดือน กรกฎาคม ไม่มีอุบัติเหตุ		แจ้งเพื่อทราบ

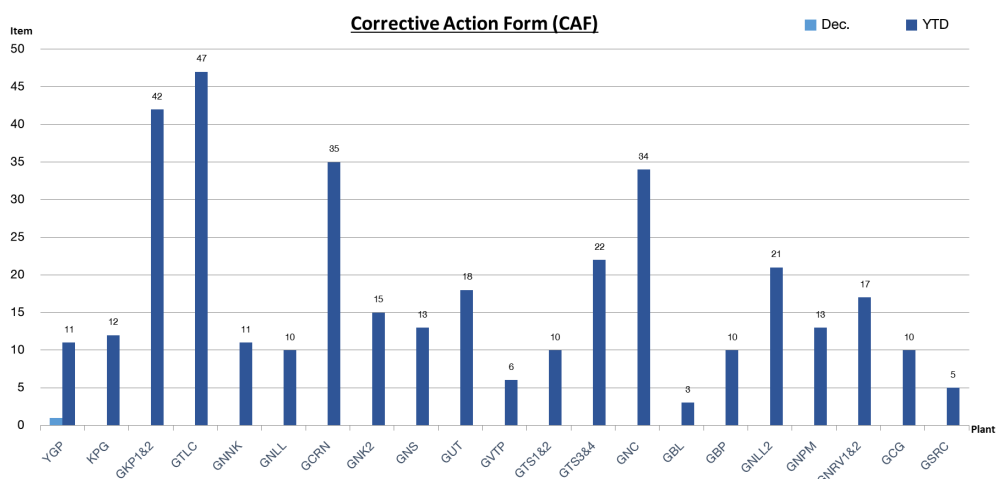
3.3 BBS Statistic: Achieve Target 2025



Remark:

- Participated Staff: who join BBS program
- Achieved Target Staff: who join BBS program and get act point 100% of target
- % Achievement: % of Achieved Target Staff

3.4 ติดตามการแก้ไข CAF (10 issue/year)



3.5 การตรวจความปลอดภัยด้านอัคคีภัย เครื่องจักร และอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ

ความพร้อมของอุปกรณ์

1. ไฟฉุกเฉินส่องสว่าง
2. ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง
3. ระบบแจ้งเตือนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน > ทดสอบทุกวันพุธ พร้อมใช้งาน
4. ถังดับเพลิง > พร้อมใช้งาน ตรวจสอบโดย สปก.วันละ 2 ครั้ง
5. ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง/หัวรับน้ำดับเพลิง/Hydrant > พร้อมใช้งานทุกตู้ มีการตรวจสอบโดยสปก. วันละ 2 ครั้ง
6. Emergency shower/Eye wash > พร้อมใช้งาน และเน้นย้ำให้มีการตรวจสอบทุกสัปดาห์

3.6 เรื่องอื่นๆ / สืบเนื่อง 3.6.1 ประกาศแต่งตั้ง - ตรวจสอบประกาศแต่งตั้งแต่งตั้งอนุญาตให้พนักงานสามารถขับที่รอกยก (Fork Lift) 3.6.2 สืบเนื่อง - 3.7 การตรวจติดตามระบบ Permit to work system และตรวจประเมินด้านความปลอดภัย (Safety patrol) ประจำเดือน กรกฎาคม 2568 Audit PTW - Audit จาก Smart permit to work Safety Patrol - ยังดำเนินการแก้ไขไม่ครบ ขอให้แผนกที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไขให้ครบถ้วน รายละเอียดเพิ่มเติม >> Link 3.8 BBS <table border="1"> <thead> <tr> <th>Date</th><th>Location</th><th>Behavior case</th><th>Issue</th><th>Image</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17-07-25</td><td>พื้นที่ผลิตน้ำ</td><td>Warn</td><td>เนื่องจากมีน้ำทิ้งบริเวณที่มีการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดลื่นล้ม ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้</td><td></td></tr> <tr> <td>25-07-25</td><td>ถังน้ำมันเชื้อเพลิงดีเซล</td><td>Warn</td><td>อุปกรณ์ชำรุด ให้นำไปซ่อมหรือเก็บให้ถูกที่ ไม่ทิ้งไว้หน้างาน</td><td></td></tr> <tr> <td>25-07-25</td><td>อาคารเก็บขยะอันตราย</td><td>Warn</td><td>ใช้งานเสร็จแล้ว ไม่นำไปเก็บให้เรียบร้อย</td><td></td></tr> </tbody> </table>			Date	Location	Behavior case	Issue	Image	17-07-25	พื้นที่ผลิตน้ำ	Warn	เนื่องจากมีน้ำทิ้งบริเวณที่มีการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดลื่นล้ม ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้		25-07-25	ถังน้ำมันเชื้อเพลิงดีเซล	Warn	อุปกรณ์ชำรุด ให้นำไปซ่อมหรือเก็บให้ถูกที่ ไม่ทิ้งไว้หน้างาน		25-07-25	อาคารเก็บขยะอันตราย	Warn	ใช้งานเสร็จแล้ว ไม่นำไปเก็บให้เรียบร้อย			
Date	Location	Behavior case	Issue	Image																				
17-07-25	พื้นที่ผลิตน้ำ	Warn	เนื่องจากมีน้ำทิ้งบริเวณที่มีการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดลื่นล้ม ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้																					
25-07-25	ถังน้ำมันเชื้อเพลิงดีเซล	Warn	อุปกรณ์ชำรุด ให้นำไปซ่อมหรือเก็บให้ถูกที่ ไม่ทิ้งไว้หน้างาน																					
25-07-25	อาคารเก็บขยะอันตราย	Warn	ใช้งานเสร็จแล้ว ไม่นำไปเก็บให้เรียบร้อย																					
วาระที่ 4 การติดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง			ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ																				
- ไม่มีกฎหมายเพิ่มเติม			SHE																					

วาระที่ 5 รางวัลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (EHS Award)	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- อุตสาหกรรมเฝ้าระวังระดับที่ 3 - Safety Culture Together in the workplace - Zero accident ระดับต้น ปีที่ 3		
วาระที่ 6 การรักษาความปลอดภัย (Security)	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
1. CCTV ที่ติดตั้งมากับ EPC จำนวน 27 ตัว 2. CCTV ที่ติดตั้งเพิ่ม จำนวน 15 ตัว ใช้งานปกติ 15 ตัว 3. CCTV Invisible Guard จำนวน 3 ตัว ใช้งานปกติ 3 ตัว	MTN	
วาระที่ 7 เรื่องพิจารณา (อนุมัติ/ทบทวนนโยบาย/แผนงานด้านความปลอดภัยฯ สิ่งแวดล้อม/แผนฉุกเฉิน/คู่มือ/วิธีการทำงาน ฯลฯ)	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
7.1 EHS master plan - EIA Amendment No.2 นำเข้า อนุกรรมการ กทพ. พิจารณาในวันอังคาร ที่ 8 กรกฎาคม 2568	SHE	
7.2 การประเมินความเสี่ยง - อัปเดตเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 กำหนดเป็นวันที่ 15 กรกฎาคม 2568 - Internal Audit สิงหาคม 2568		
7.3 แผนอบรมพนักงานเดือน -		
วาระที่ 8 รายงานและเอกสารด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
8.1 รายงานด้านความปลอดภัย - รายงาน EIA monitoring report 1/68	SHE	
วาระที่ 9 เรื่องอื่นๆ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- การจัดทำ list of confined space - ใบ Certification ดับเพลิงขั้นต้น มีข้อมูลไม่ครบ ให้ GA เช็กข้อมูลอีกครั้ง		
กำหนดการประชุมครั้งถัดไป : 16 กันยายน 2568		

รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 9/2568

วันที่ 16 กันยายน 2568

ณ.ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้ากัลป์ จะนะ กรีน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	คุณสุนทร รัตนรงค์	ประธานคณะกรรมการ
2.	คุณชนาภัทร คงแก้ว	กรรมการ (ตัวแทน)
3.	คุณวิสุทธิ์ พุนศรี	กรรมการ (ตัวแทน)
4.	คุณอันวาร์ หะยีอิบราฮิม	กรรมการ (ตัวแทน)
5.	คุณกรรติมา รัตนเสถียร	กรรมการ (ตัวแทน)
6.	คุณวิชชุดา แสงจรัสวงศ์	กรรมการ
7.	คุณสุธี ศิริสม	กรรมการ
8.	คุณสรศักดิ์ แซ่พัง	กรรมการ
9.	คุณไสว ธาธาเกษมสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
10.	คุณอัสนี เจ๊ะอุเซ็ง	กรรมการ
11.	คุณสามารถ ราชจำลอง	กรรมการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

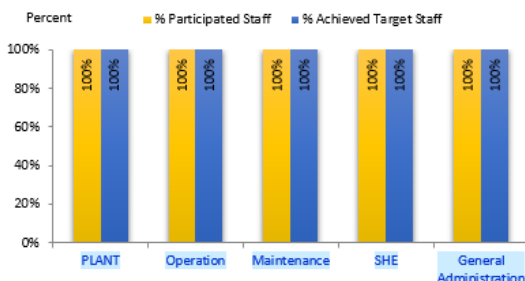
ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
-------	----------------	---------

เริ่มประชุมเวลา 14.00 - 17.00 น.

วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
Safety moment ประธานแจ้งเพื่อทราบ - เน้นย้ำกฎระเบียบการเข้า-ออก พื้นที่ควบคุม - นโยบายบริษัทที่ให้ทางโรงไฟฟ้าเพิ่มความเข้มงวดในการเข้า-ออก พื้นที่ Control area ของโรงไฟฟ้า นั้น จึงขอให้ทำซ้ำพนักงาน และให้ทาง SHE ทำซ้ำกับ สปก. ในการปฏิบัติงานดังนี้  1. ประชุมหรือเฝ้ากันในการเข้า-ออก พื้นที่ Control area ต้องปิดตลอดเวลา จะเปิดเมื่อต้องการใช้งานเท่านั้น 2. พนักงาน ผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกทุกคน ที่จะผ่านเข้า-ออก จุดตรวจของ Control area ดังกล่าว ต้องลงชื่อเข้า-ออกในสมุดบันทึกทุกครั้ง แล้วยกให้ถูกต้องตามระเบียบบริษัทในการเข้าพื้นที่ Control area. 3. สปก. ต้องตรวจสอบการ กระเป๋ หรือเครื่องมือต่างๆ ของทุกคน ที่มีการนำผ่านจุดดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่า ไม่นำทรัพย์สินอื่นของโรงไฟฟ้าออกจาก Control area โดยไม่ได้รับอนุญาต 4. รถส่งไม้- คนขับรถจะต้องลงมาเซ็นชื่อก่อนเข้า-ออก ทุกครั้ง 5. รถผู้รับเหมา – ให้เข้าเฉพาะที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และ สปก. ต้องตรวจสอบสิ่งของในรถก่อนเข้า-ออกทุกครั้ง 6. รถพนักงาน – ให้จอดรถในพื้นที่จอดรถส่วนกลางหน้าตึก Admin เท่านั้น ห้ามนำไปจอดใน Control area 7. รถผู้รับ-ส่งพนักงาน – ให้จอดรถ-ส่งในลานจอดรถ ก่อนเข้า Control area 8. รถบริษัท - ให้เข้าพื้นที่ Control area เฉพาะปฏิบัติงานเท่านั้น หากไม่ปฏิบัติงาน ให้เอามาจอดในที่จอดรถหน้าตึก Admin <u>หมายเหตุ</u> ให้ปฏิบัติตามนโยบายบริษัททุกท่านและทุกคน หากพบว่าไม่ปฏิบัติตามถือว่าผิดกฎระเบียบของบริษัทมีบทลงโทษ - สรุปผลการ internal audit เพื่อเตรียม External audit ในวันที่ 29 30 กันยายน และ 1 ตุลาคม 2568 กำหนดการกิจกรรม - Internal audit 19 – 21 August 2025 - External audit ในวันที่ 29 30 กันยายน และ 1 ตุลาคม 2568	All GCG All GCG	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2568	-	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 3 การตรวจประเมินการดำเนินงานด้านความปลอดภัย / รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข และรายงานสถิติอุบัติเหตุ ข้อมูลวัฒนธรรมความปลอดภัย (BBS) และข้อเสนอแนะจากพนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
3.1 สถิติอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงานจนถึงเดือน สิงหาคม 2568 ไม่พบรายงานการเกิดอุบัติเหตุ สรุปสถิติความปลอดภัย ดังนี้ - จำนวนวันไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานถึงสิ้นเดือน สิงหาคม 68 = 2,100 วัน 3.2 ติดตามการสอบสวนและการแก้ไขป้องกัน EHS Incident (ในกรณีมี Incident) เดือน สิงหาคม ไม่มีอุบัติเหตุ		แจ้งเพื่อทราบ

3.3 BBS Statistic: Achieve Target 2025

BBS Results By Department in August 2025



Result:

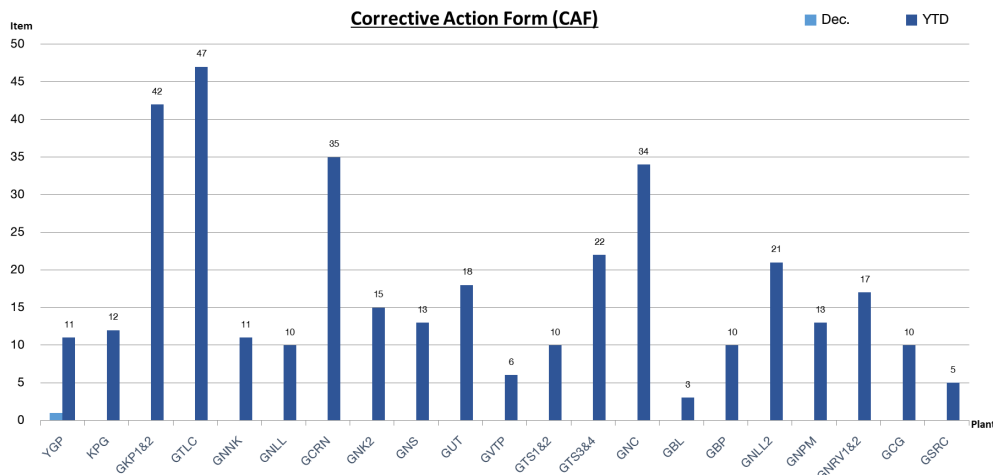
Total Staff	43 persons
Participated Staff	43 persons
Achieved Target Staff	43 persons
100% Achievement	
98% of participants who like or warn	

Remark:

- Participated Staff: who join BBS program
- Achieved Target Staff: who join BBS program and get act point 100% of target
- % Achievement: % of Achieved Target Staff

3.4 ติดตามการแก้ไข CAF (10 issue/year)

Corrective Action Form (CAF)



3.5 การตรวจความปลอดภัยด้านอัคคีภัย เครื่องจักร และอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ

ความพร้อมของอุปกรณ์

1. ไฟฉุกเฉินส่องสว่าง
2. ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง
3. ระบบแจ้งเตือนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน > ทดสอบทุกวันพุธ พร้อมใช้งาน
4. ถังดับเพลิง > พร้อมใช้งาน ตรวจสอบโดย สปก.วันละ 2 ครั้ง
5. ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง/หัวรับน้ำดับเพลิง/Hydrant > พร้อมใช้งานทุกตู้ มีการตรวจสอบโดยสปก. วันละ 2 ครั้ง
6. Emergency shower/Eye wash > พร้อมใช้งาน และเน้นย้ำให้มีการตรวจสอบทุกสัปดาห์

3.6 เรื่องอื่นๆ / สืบเนื่อง 3.6.1 ประกาศแต่งตั้ง - ตรวจสอบประกาศแต่งตั้งแต่งตั้งอนุญาตให้พนักงานสามารถจับขึ้นรถยก (Fork Lift) 3.6.2 สืบเนื่อง - 3.7 การตรวจติดตามระบบ Permit to work system และตรวจประเมินด้านความปลอดภัย (Safety patrol) ประจำเดือน กรกฎาคม 2568 Audit PTW - Audit จาก Smart permit to work Safety Patrol - ยังดำเนินการแก้ไขไม่ครบ ขอให้แผนกที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไขให้ครบถ้วน รายละเอียดเพิ่มเติม >> Link 3.8 BBS<table><tr><th>Date</th><th>Location</th><th>Behavior case</th><th>Issue</th><th>Image</th></tr><tr><td>25-08-25</td><td>Boiler</td><td>Warn</td><td>ทิ้งขยะไม่เป็นที่</td><td></td></tr><tr><td>25-08-25</td><td>ลานกองไม้</td><td>Warn</td><td>ทิ้งขยะไม่เป็นที่</td><td></td></tr></table>	Date	Location	Behavior case	Issue	Image	25-08-25	Boiler	Warn	ทิ้งขยะไม่เป็นที่		25-08-25	ลานกองไม้	Warn	ทิ้งขยะไม่เป็นที่			
Date	Location	Behavior case	Issue	Image													
25-08-25	Boiler	Warn	ทิ้งขยะไม่เป็นที่														
25-08-25	ลานกองไม้	Warn	ทิ้งขยะไม่เป็นที่														
วาระที่ 4 การติดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ															
- ไม่มีกฎหมายเพิ่มเติม	SHE																
วาระที่ 5 รางวัลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (EHS Award)	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ															
- อุตสาหกรรมเขียวระดับที่ 3 - Safety Culture Together in the workplace - Zero accident ระดับต้น ปีที่ 3																	

วาระที่ 6 การรักษาความปลอดภัย (Security)	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
1. CCTV ที่ติดตั้งมากับ EPC จำนวน 27 ตัว 2. CCTV ที่ติดตั้งเพิ่ม จำนวน 15 ตัว ใช้งานปกติ 15 ตัว 3. CCTV Invisible Guard จำนวน 3 ตัว ใช้งานปกติ 3 ตัว	MTN	
วาระที่ 7 เรื่องพิจารณา (อนุมัติ/ทบทวนนโยบาย/แผนงานด้านความปลอดภัยฯ สิ่งแวดล้อม/แผนฉุกเฉิน/คู่มือ/วิธีการทำงาน ฯลฯ)	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
7.1 EHS master plan - EIA Amendment No.2 นำเข้า อนุกรรมการ กกพ. พิจารณาในวันอังคาร ที่ 8 กรกฎาคม 2568	SHE	
7.2 การประเมินความเสี่ยง - อัปเดตเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 กำหนดเป็นวันที่ 15 กรกฎาคม 2568 - Internal Audit สิงหาคม 2568		
7.3 แผนอบรมพนักงานเดือน -		
วาระที่ 8 รายงานและเอกสารด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
8.1 รายงานด้านความปลอดภัย - รายงาน EIA monitoring report 1/68	SHE	
วาระที่ 9 เรื่องอื่นๆ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- การจัดทำ list of confined space - ใบ Certification ดับเพลิงขั้นต้น มีข้อมูลไม่ครบ ให้ GA เช็กข้อมูลอีกครั้ง		
กำหนดการประชุมครั้งถัดไป : 14 ตุลาคม 2568		

รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 10/2568

วันที่ 21 ตุลาคม 2568

ณ.ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้ากัลป์ จะนะ กรีน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	คุณสุนทร รัตนรงค์	ประธานคณะกรรมการ
2.	คุณชนาภัทร คงแก้ว	กรรมการ (ตัวแทน)
3.	คุณวิสุทธิ์ พุนศรี	กรรมการ (ตัวแทน)
4.	คุณอันวาร์ หะยีอิบราฮิม	กรรมการ (ตัวแทน)
5.	คุณกรรติมา รัตนเสถียร	กรรมการ (ตัวแทน)
6.	คุณวิชชุดา แสงจรัสวงศ์	กรรมการ
7.	คุณสุธี ศิริสม	กรรมการ
8.	คุณสรศักดิ์ แซ่พัง	กรรมการ
9.	คุณไสว ธาราเกษมสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	คุณอัสนี เจ๊ะอุเซ็ง	กรรมการ
2.	คุณสามารถ ราชสำอาง	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา

14.00 – 17.00 น.

วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
Safety moment ประธานแจ้งเพื่อทราบ - เน้นย้ำกฎระเบียบการเข้า-ออก พื้นที่ควบคุม ให้มีการลงชื่อ เพื่อเข้าและออกทุกครั้ง - สรุปผลการ internal audit เพื่อเตรียม External audit ในวันที่ 29 30 กันยายน และ 1 ตุลาคม 2568 - มีผู้รับเหมาเข้ามาจำนวนมาก ขอให้ผู้รับผิดชอบ / หัวหน้างาน ตรวจสอบการอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มทำงานให้ครบถ้วน - ตรวจสอบ External audit report และให้แต่ละแผนก ดำเนินการแก้ไข ตามคำแนะนำหรือข้อคอมเม้นจาก auditor กำหนดการกิจกรรม - External audit ในวันที่ 29 30 กันยายน และ 1 ตุลาคม 2568 - Safety week 2025 วันที่ 20 – 22 ตุลาคม 2568	All GCG All GCG	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2568	-	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 3 การตรวจประเมินการดำเนินงานด้านความปลอดภัย / รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข และรายงานสถิติอุบัติเหตุ ข้อมูลวัฒนธรรมความปลอดภัย (BBS) และข้อเสนอแนะจากพนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
3.1 สถิติอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงานจนถึงเดือน กันยายน 2568 ไม่พบรายงานการเกิดอุบัติเหตุ สรุปสถิติความปลอดภัย ดังนี้ - จำนวนวันไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานถึงสิ้นเดือน กันยายน 68 = 2,192 วัน 3.2 ติดตามการสอบสวนและการแก้ไขป้องกัน EHS Incident (ในกรณีมี Incident) เดือน กันยายน ไม่มีอุบัติเหตุ		แจ้งเพื่อทราบ

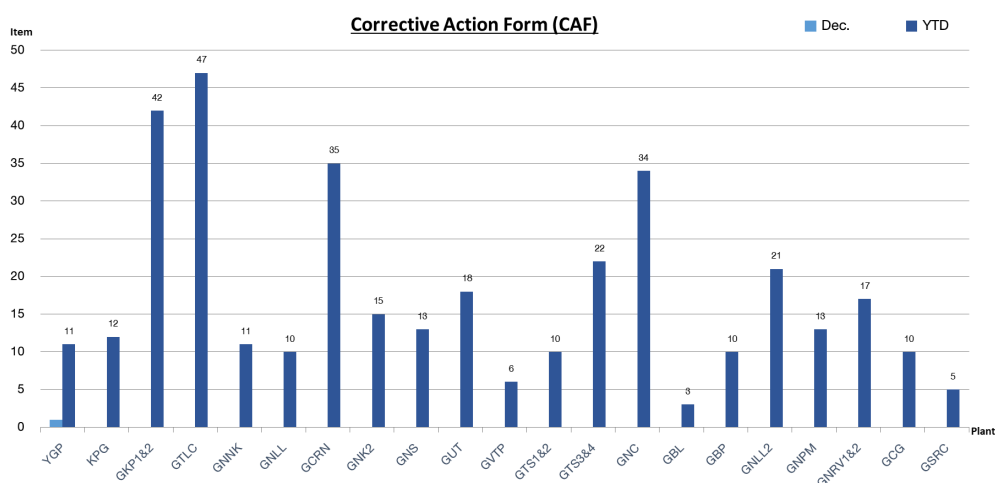
3.3 BBS Statistic: Achieve Target 2025



Remark:

- Participated Staff: who join BBS program
- Achieved Target Staff: who join BBS program and get act point 100% of target
- % Achievement: % of Achieved Target Staff

3.4 ติดตามการแก้ไข CAF (10 issue/year)



3.5 การตรวจความปลอดภัยด้านอัคคีภัย เครื่องจักร และอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ

ความพร้อมของอุปกรณ์

1. ไฟฉุกเฉินส่องสว่าง
2. ระบบปั้มน้ำดับเพลิง
3. ระบบแจ้งเตือนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน > ทดสอบทุกวันพุธ พร้อมใช้งาน
4. ถังดับเพลิง > พร้อมใช้งาน ตรวจสอบโดย รปภ.วันละ 2 ครั้ง
5. ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง/หัวรับน้ำดับเพลิง/Hydrant > พร้อมใช้งานทุกตู้ มีการตรวจสอบโดยรปภ. วันละ 2 ครั้ง
6. Emergency shower/Eye wash > พร้อมใช้งาน และเน้นย้ำให้มีการตรวจสอบทุกสัปดาห์

3.6 เรื่องอื่นๆ / สืบเนื่อง

3.6.1 ประกาศแต่งตั้ง

- ตรวจสอบประกาศแต่งตั้งแต่งตั้งอนุญาตให้พนักงานสามารถจับขึ้นรถยก (Fork Lift)

3.6.2 สืบเนื่อง

-

3.7 การตรวจติดตามระบบ Permit to work system และตรวจประเมินด้านความปลอดภัย (Safety patrol) ประจำเดือน กันยายน 2568

Permit to Work Audit (ESMS-Sa-P-01_Permit to Work , ESMS-Sa-P-18_Safety Committee)									
วันที่ตรวจ	วันที่	ส่วนงาน	Work Permit No.	ชื่อผู้ตรวจ	รายชื่อผู้รับผิดชอบ	ภาพถ่าย	ผู้ตรวจสอบ	OPT/MTN/SGA	
1	10-Jun-25	MM	2301009401	ไม่ 2 ไม่มีการขออนุญาต	Thawat				
2	11-Jun-25	MM	2301009401	งาน install drum screen B ใน Safety checklist B อยู่เป็นงานที่อันตราย (มีป้าย OPT)	Ni-Artan				
3	13-Jun-25	MM	2301009413	งานเชื่อมฐาน ถังดูดซับ 8 ใน Safety checklist B อยู่เป็นงานที่อันตราย (มีป้าย OPT)	Wattichai Jeerathawat				
4	13-Jun-25	MM	2301.1380205_001	งานซ่อมแซมท่อ พ่วงกับ Safety Checklist A ไม่มีการระบุใบขอขออนุญาตผู้ที่เกี่ยวข้อง	Kanrit				
5	15-Jun-25	MM	2301009408	ทดสอบสัญญาณ test calibration date 30 (ใช้แบบมีป้าย)	Nighan				
6	23-Jun-25	MM	2301009408	รบกวนพิจารณาใบขออนุญาตเชื่อมงานใน Safety checklist B	Nighan				
7	23-Jun-25	MM	2301009413	รบกวนพิจารณาใบขออนุญาตเชื่อมงานใน Safety checklist B	Wattiporn				
8	25-Jun-25	MM		Safety checklist B ไม่มีการระบุผู้รับผิดชอบ	Thawat				
9	25-Jun-25	OPT	2301.1805205_001	งานเชื่อมท่อ 4 นิ้ว 1 โหลในผู้ดูแลเชื้อเพลิง 2. ใบขอขออนุญาตเชื่อมงานของระบบ เชื้อเพลิงที่เชื่อมกัน	Yutthasak				
10	27-Jun-25	MM	2301009462	พิจารณาขอขออนุญาตเชื่อมงานใน Safety checklist B	Sorarak				
11	27-Jun-25	MM	2301009462	Safety checklist B ไม่มีการระบุผู้รับผิดชอบ	Thawat				
12	15-Jul-25	MM	2301009638	พิจารณาใบขออนุญาตเชื่อมงาน	Sorarak				
13	25-Jul-25	MM	2301009606	ส่งเอกสารใบขออนุญาต work permit	Kissada				
14	25-Jul-25	MM	2301009600	ไม่ได้รับส่งงานใน PTW	Kissada				
15	25-Jul-25	MM	2301009600	ไม่ได้รับส่งงานใน PTW	Fatih				
16	25-Jul-25	MM	2301009606	ไม่ได้รับส่งงานใน PTW	Fatih				
17	29-Jul-25	MM	2301009616	ตรวจสอบใบขออนุญาต งานเชื่อมท่อ 4 นิ้วในถังเก็บ	Thawat				
18	30-Jul-25	OPT	2301.3007205_003	Unloading Diesel oil ไม่มีการระบุ LOTO ใน Safety Checklist A	Ni-Artan				
19	8-Aug-25	OPT	2301009725	W/S 61 งานวันที่ 08-08-2025 หน้าที่ OPT หมดอายุวันที่ 09-08-2025					
20	21-Aug-25	MM		ผู้ปฏิบัติงานไม่ส่งงานใน PTW	Thawat				
21	25-Aug-25	OPT	2301.2208205_001	Unloading Diesel oil ไม่มีการระบุ LOTO ใน Safety Checklist A	Sangyod				
22	1-Sep-25	MM	2301009638	วันตรวจสอบเสร็จแล้วของงาน เชื้อเพลิงของรถบรรทุกน้ำมัน เชื้อเพลิงยังไม่ได้รับ					
23	23-Sep-25	MM	2301009669	วันตรวจสอบเสร็จแล้วของงาน เชื้อเพลิงของรถบรรทุกน้ำมัน เชื้อเพลิงยังไม่ได้รับ					

Audit PTW

- Audit จาก Smart permit to work

Safety Patrol ยังดำเนินการแก้ไขไม่ครบ ขอให้แผนกที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไขให้ครบถ้วน รายละเอียดเพิ่มเติม >> Link					
3.8 BBS					
Date	Location	Behavior case	Issue	Image	
25-08-25	Boiler	Warn	ทิ้งขยะไม่เป็นที่		
25-08-25	ลานกองไม้	Warn	ทิ้งขยะไม่เป็นที่		
วาระที่ 4 การติดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง				ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
ไม่มีกฎหมายเพิ่มเติม				SHE	
วาระที่ 5 รางวัลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (EHS Award)				ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- อุตสาหกรรมเขียวระดับที่ 3 - Safety Culture Together in the workplace - Zero accident ระดับต้น ปีที่ 3					
วาระที่ 6 การรักษาความปลอดภัย (Security)				ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
1. CCTV ที่ติดตั้งมากับ EPC จำนวน 27 ตัว 2. CCTV ที่ติดตั้งเพิ่ม จำนวน 15 ตัว ใช้งานปกติ 15 ตัว 3. CCTV Invisible Guard จำนวน 3 ตัว ใช้งานปกติ 3 ตัว				MTN	
วาระที่ 7 เรื่องพิจารณา (อนุมัติ/ทบทวนนโยบาย/แผนงานด้านความปลอดภัยฯ สิ่งแวดล้อม/แผนฉุกเฉิน/คู่มือ/วิธีการทำงาน ฯลฯ)				ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
7.1 EHS master plan EIA Amendment No.2 นำเข้า อนุกรรมการ กกพ. พิจารณาในวันอังคาร ที่ 8 กรกฎาคม 2568				SHE	
7.2 การประเมินความเสี่ยง - อัปเดตเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 กำหนดเป็นวันที่ 15 กรกฎาคม 2568 - Internal Audit สิงหาคม 2568					

7.3 แผนอบรมพนักงานเดือน -		
วาระที่ 8 รายงานและเอกสารด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
8.1 รายงานด้านความปลอดภัย - รายงาน EIA monitoring report 1/68	SHE	
วาระที่ 9 เรื่องอื่นๆ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- การจัดทำ list of confined space - ใบ Certification ดับเพลิงขั้นต้น มีข้อมูลไม่ครบ ให้ GA เช็กข้อมูลอีกครั้ง		
กำหนดการประชุมครั้งถัดไป : 17 พฤศจิกายน 2568		

รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 11/2568

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

ณ.ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้ากัลป์ จะนะ กรีน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	คุณสุนทร รัตนรงค์	ประธานคณะกรรมการ
2.	คุณชนาภัทร คงแก้ว	กรรมการ (ตัวแทน)
3.	คุณวิสุทธิ์ พุนศรี	กรรมการ (ตัวแทน)
4.	คุณอันวาร์ หะยีอิบราฮิม	กรรมการ (ตัวแทน)
5.	คุณกรรติมา รัตนเสถียร	กรรมการ (ตัวแทน)
6.	คุณวิชชุดา แสงจรัสวงศ์	กรรมการ
7.	คุณสุธี ศิริสม	กรรมการ
8.	คุณสรศักดิ์ แซ่พัง	กรรมการ
9.	คุณอัสนี เจ๊ะอุเซ็ง	กรรมการ
10.	คุณสามารถ ราชสำอาง	กรรมการ
11.	คุณไสว ธาราเกษมสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

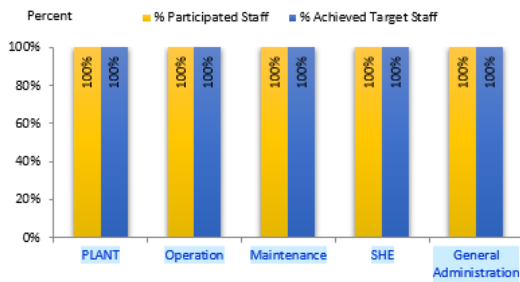
ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
-------	----------------	---------

เริ่มประชุมเวลา 14.00 – 17.00 น.

วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
Safety moment ประธานแจ้งเพื่อทราบ - เน้นย้ำกฎระเบียบการเข้า-ออก พื้นที่ควบคุม ให้มีการลงชื่อ เพื่อเข้าและออกทุกครั้ง - ขอให้ทุกแผนก เตรียมแผนรับมืออุกภัยที่อาจเกิดขึ้นในเดือน พ.ย. โดยขอให้มีการจัดเก็บอุปกรณ์ และเอกสารที่สำคัญไว้ในที่ปลอดภัย - CFO Audit ขอให้ทุกแผนกที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วน และตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งก่อนที่จะทำการออกติค กำหนดการกิจกรรม - Safety week 2025 วันที่ 20 – 22 ตุลาคม 2568 - CFO Audit วันที่ 12 ธันวาคม 2568	All GCG All GCG	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 10/2568	-	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 3 การตรวจประเมินการดำเนินงานด้านความปลอดภัย / รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข และรายงานสถิติอุบัติเหตุ ข้อมูลวัฒนธรรมความปลอดภัย (BBS) และข้อเสนอแนะจากพนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
3.1 สถิติอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงานจนถึงเดือน ตุลาคม 2568 ไม่พบรายงานการเกิดอุบัติเหตุ สรุปสถิติความปลอดภัย ดังนี้ - จำนวนวันไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานถึงสิ้นเดือน ตุลาคม 68 = 2,192 วัน 3.2 ติดตามการสอบสวนและการแก้ไขป้องกัน EHS Incident (ในกรณีมี Incident) เดือน ตุลาคม ไม่มีอุบัติเหตุ 3.3 BBS Statistic: Achieve Target 2025		แจ้งเพื่อทราบ

BBS Results By Department in October 2025



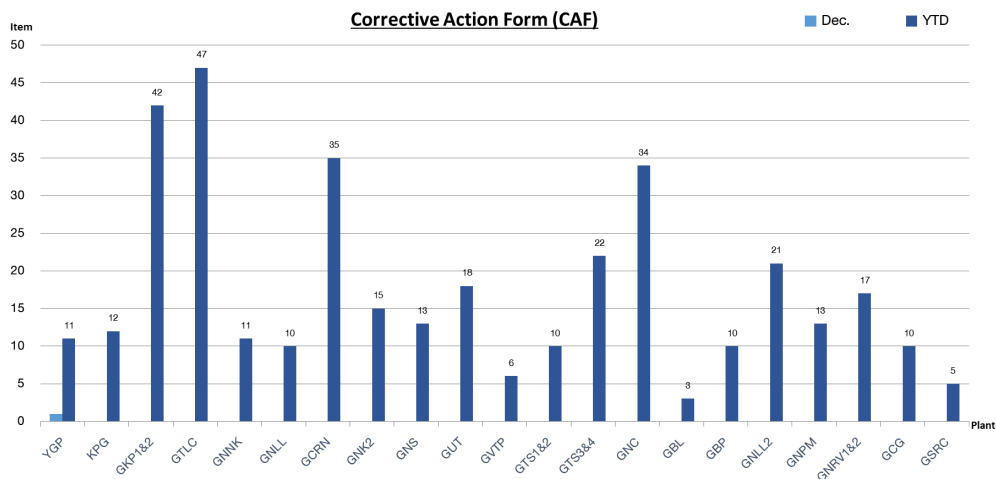
Result:

Total Staff	43	persons
Participated Staff	43	persons
Achieved Target Staff	43	persons
100%	Achievement	
100%	of participants who like or warn	

Remark:

- Participated Staff: who join BBS program
- Achieved Target Staff: who join BBS program and get act point 100% of target
- % Achievement: % of Achieved Target Staff

3.4 ติดตามการแก้ไข CAF (10 issue/year)



3.5 การตรวจความปลอดภัยด้านอัคคีภัย เครื่องจักร และอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ

ความพร้อมของอุปกรณ์

1. ไฟฉุกเฉินส่องสว่าง
2. ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง
3. ระบบแจ้งเตือนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน > ทดสอบทุกวันพุธ พร้อมใช้งาน
4. ถังดับเพลิง > พร้อมใช้งาน ตรวจสอบโดย สปก.วันละ 2 ครั้ง
5. ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง/หัวรับน้ำดับเพลิง/Hydrant > พร้อมใช้งานทุกตู้ มีการตรวจสอบโดยสปก. วันละ 2 ครั้ง
6. Emergency shower/Eye wash > พร้อมใช้งาน และเน้นย้ำให้มีการตรวจสอบทุกสัปดาห์

</

-		
7.3 แผนอบรมพนักงานเดือน		
-		
วาระที่ 8 รายงานและเอกสารด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
8.1 รายงานด้านความปลอดภัย - รายงาน EIA monitoring report 1/68	SHE	
วาระที่ 9 เรื่องอื่นๆ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
-		
กำหนดการประชุมครั้งถัดไป : 16 ธันวาคม 2568		

รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 12/2568

วันที่ 16 ธันวาคม 2568

ณ.ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้ากัลป์ จะนะ กรีน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	คุณสุนทร รัตนรงค์	ประธานคณะกรรมการ
2.	คุณชนาภัทร คงแก้ว	กรรมการ (ตัวแทน)
3.	คุณวิสุทธิ์ พุนศรี	กรรมการ (ตัวแทน)
4.	คุณอันวาร์ หะยีอิบราฮิม	กรรมการ (ตัวแทน)
5.	คุณกรรติมา รัตนเสถียร	กรรมการ (ตัวแทน)
6.	คุณวิชชุดา แสงจรัสวงศ์	กรรมการ
7.	คุณสุธี ศิริสม	กรรมการ
8.	คุณสรศักดิ์ แซ่พัง	กรรมการ
9.	คุณอัสนี เจ๊ะอุเซ็ง	กรรมการ
10.	คุณสามารถ ราชสำอาง	กรรมการ
11.	คุณไสว ธาราเกษมสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
-------	----------------	---------

เริ่มประชุมเวลา 14.00 – 17.00 น.

วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
Safety moment ประธานแจ้งเพื่อทราบ - เน้นย้ำกฎระเบียบการเข้า-ออก พื้นที่ควบคุม ให้มีการลงชื่อ เพื่อเข้าและออกทุกครั้ง - ขอให้ทุกแผนกตรวจสอบความเสียหายที่เกิดจากอุกกาภัย และตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่ หากพบเจอบริเวณที่มีความเสี่ยง ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อทำการแก้ไขทันที กำหนดการกิจกรรม - CFO Audit วันที่ 12 ธันวาคม 2568	All GCG All GCG	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 11/2568	-	แจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 3 การตรวจประเมินการดำเนินงานด้านความปลอดภัย / รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข และรายงานสถิติอุบัติเหตุ ข้อมูลวัฒนธรรมความปลอดภัย (BBS) และข้อเสนอแนะจากพนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
3.1 สถิติอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงานจนถึงเดือน พฤศจิกายน 2568 ไม่พบรายงานการเกิดอุบัติเหตุ สรุปสถิติความปลอดภัย ดังนี้ - จำนวนวันไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานถึงสิ้นเดือน พฤศจิกายน 68 = 2,222 วัน 3.2 ติดตามการสอบสวนและการแก้ไขป้องกัน EHS Incident (ในกรณีมี Incident) เดือน พฤศจิกายน ไม่มีอุบัติเหตุ		แจ้งเพื่อทราบ

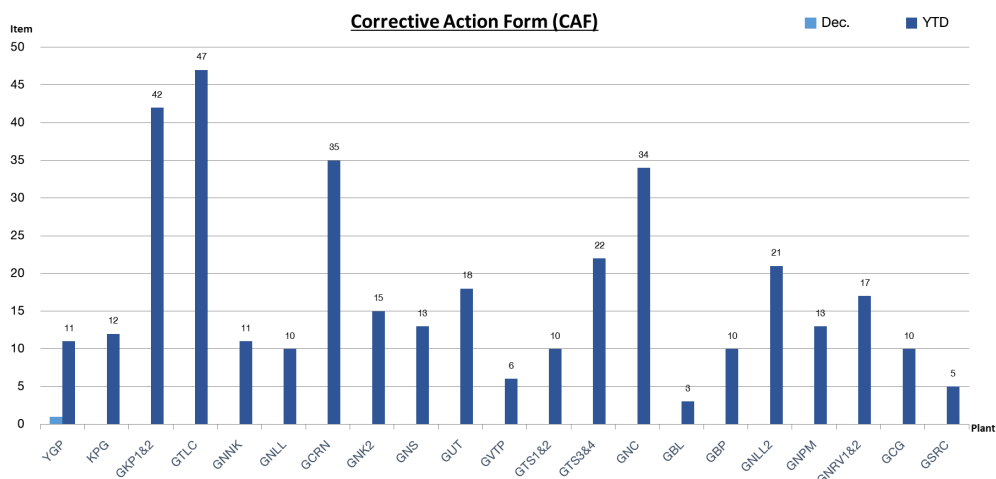
3.3 BBS Statistic: Achieve Target 2025



Remark:

- Participated Staff: who join BBS program
- Achieved Target Staff: who join BBS program and get act point 100% of target
- % Achievement: % of Achieved Target Staff

3.4 ติดตามการแก้ไข CAF (10 issue/year)



3.5 การตรวจความปลอดภัยด้านอัคคีภัย เครื่องจักร และอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ

ความพร้อมของอุปกรณ์

1. ไฟฉุกเฉินส่องสว่าง
2. ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง
3. ระบบแจ้งเตือนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน > ทดสอบทุกวันพุธ พร้อมใช้งาน
4. ถังดับเพลิง > พร้อมใช้งาน ตรวจสอบโดย รปภ.วันละ 2 ครั้ง
5. ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง/หัวรับน้ำดับเพลิง/Hydrant > พร้อมใช้งานทุกตู้ มีการตรวจสอบโดยรปภ. วันละ 2 ครั้ง
6. Emergency shower/Eye wash > พร้อมใช้งาน และเน้นย้ำให้มีการตรวจสอบทุกสัปดาห์

3.6 เรื่องอื่นๆ / สืบเนื่อง

3.6.1 ประกาศแต่งตั้ง

-

3.6.2 สืบเนื่อง

-

3.7 การตรวจติดตามระบบ Permit to work system และตรวจประเมินด้านความปลอดภัย (Safety patrol) ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

Permit to Work Audit (ESMS-Sa-P-01_Permit to Work , ESMS-Sa-P-18_Safety Committee)									
วันที่ตรวจ	วันที่	ส่วนงาน	Work Permit No.	ชื่อผู้ตรวจ	รายชื่อผู้รับผิดชอบ	รูปถ่าย	ผู้ตรวจสอบ	OPT/MTN/SGA	
ลำดับที่	วันที่	ส่วนงาน	Work Permit No.	ชื่อผู้ตรวจ	รายชื่อผู้รับผิดชอบ	รูปถ่าย	ผู้ตรวจสอบ	OPT/MTN/SGA	
1	10-Jun-25	MM	2301009401	ป๋อ 2 ไม่มีการลงนาม	Thanawat				
2	11-Jun-25	MM	2301009401	งาน install drum screen B ใน Safety checklist B ระบุเป็นงานที่อันตราย (มีป้าย OPT)	Ni-Artan				
3	13-Jun-25	MM	2301009413	งานเชื่อมฐาน ถังดูดซับ 8 ใน Safety checklist B ระบุเป็นงานที่อันตราย (มีป้าย OPT)	Wattichai Jeerathanasawat				
4	13-Jun-25	MM	2301.1380205_001	งานปล่อยสารเคมี พบว่าใน Safety Checklist A ไม่มีการระบุใบขอผลการทำผู้ที่เกี่ยวข้อง	Kanwit				
5	15-Jun-25	MM	2301009408	ผลการวัดอุณหภูมิ last calibration date 9/1 (ใช้แบบมีป้าย)	Nighan				
6	23-Jun-25	MM	2301009408	ตรวจพบการบันทึกผลการประเมิน Safety checklist B	Nighan				
7	23-Jun-25	MM	2301009413	ตรวจพบการบันทึกผลการประเมิน Safety checklist B	Wattiporn				
8	25-Jun-25	MM		Safety checklist B ไม่มีการระบุผู้รับผิดชอบ	Thanawat				
9	25-Jun-25	OPT	2301.1805205_001	งานเชื่อมท่อ 4 นิ้ว 1 โหลเป็นถังดูดซับเชื้อเพลิง 2. ไม่ระบุผู้ที่เกี่ยวข้อง	Yutthasak				
10	27-Jun-25	MM	2301009462	พิจารณาจากภาพถ่ายก่อนและหลังการปฏิบัติงาน	Sorarak				
11	27-Jun-25	MM	2301006832	Safety checklist B ไม่มีการระบุผู้รับผิดชอบ	Thanawat				
12	15-Jul-25	MM	2301009638	พิจารณาการบันทึกผลการประเมิน	Sorarak				
13	25-Jul-25	MM	2301009606	ส่งเอกสารใบการอนุมัติ work permit	Kissada				
14	25-Jul-25	MM	2301009600	ไม่ได้รับส่งงานใน PTW	Kissada				
15	25-Jul-25	MM	2301009600	ไม่ได้รับส่งงานใน PTW	Fatth				
16	25-Jul-25	MM	2301009606	ไม่ได้รับส่งงานใน PTW	Fatth				
17	29-Jul-25	MM	2301009616	ตรวจพบใบรับรอง กับงานที่เกี่ยวข้อง 5 ชั่วโมง	Thanawat				
18	30-Jul-25	OPT	2301.2007205_003	Unloading Diesel oil ไม่มีการระบุ LOTO ใน Safety Checklist A	Ni-Artan				
19	8-Aug-25	OPT	2301009725	W/S 6/8/25 08-08-2025 หน้าที่ OPT หมดอายุวันที่ 09-08-2025					
20	21-Aug-25	MM		ผู้ปฏิบัติงานไม่ลงนามใน PTW	Thanawat				
21	25-Aug-25	OPT	2301.2208205_001	Unloading Diesel oil ไม่มีการระบุ LOTO ใน Safety Checklist A	Sangyod				
22	1-Sep-25	MM	2301009838	วันตรวจสอบเอกสารของ เครื่องมือวัดอุณหภูมิงาน เชื้อเพลิงยังไม่ครบถ้วน					
23	23-Sep-25	MM	2301009869	วันตรวจสอบเอกสารของ เครื่องมือวัดอุณหภูมิงาน เชื้อเพลิงยังไม่ครบถ้วน					

Audit PTW

- Audit จาก Smart permit to work

Safety Patrol

</

7.3 แผนอบรมพนักงานเดือน -		
วาระที่ 8 รายงานและเอกสารด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
8.1 รายงานด้านความปลอดภัย - เตรียมรายงาน EIA monitoring report 1/68	SHE	
วาระที่ 9 เรื่องอื่นๆ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
- แต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ เนื่องจากหมดวาระ		